



山东第一医科大学（山东省医学科学院）2025-2026 年
供暖系统维护维修项目

竞争性磋商文件

项目编号：SDGP370000000202502008519

采购人：山东第一医科大学

代理机构：山东普华项目管理有限公司

日期：二〇二五年十月

目 录

第一章	竞争性磋商公告	1
第二章	供应商须知	3
第三章	评审办法（综合评分法）	28
第四章	合同条款和格式	37
第五章	工程量清单（综合单价）	53
第六章	图 纸	57
第七章	项目技术标准和要求	58
第八章	响应文件格式	64

第一章 竞争性磋商公告

项目概况：

山东第一医科大学（山东省医学科学院）2025-2026 年供暖系统维护维修项目的潜在供应商应在济南市历下区历山路 179 号历山名郡 C5 座西单元二楼获取采购文件，并于 2025 年 10 月 28 日 9:30（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况：

项目编号：SDGP3700000000202502008519

计划编号：370000000014006520250240

项目名称：山东第一医科大学（山东省医学科学院）2025-2026 年供暖系统维护维修项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：112.497372 万元

最高限价：112.497372 万元

采购需求：详见附件。

标的	标的名称	数量	简要技术需求或服务要求	本包预算金额（单位：万元）
A	2025-2026 年供暖系统维护维修	1	详见附件	112.497372

合同履行期限：一个采暖季。

本项目不接受联合体报价。

二、申请人的资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业采购。即：提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造、服务或工程全部由符合政策要求的中小企业承接。本项目响应《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）只面对中型及以下企业。

3、本项目的特定资格要求：（1）具有建筑主管部门颁发的建筑机电安装工程专业承包资质（叁级或以上资质）或 机电工程施工总承包资质（叁级或以上资质），并具有有效的安全生产许可证；（2）项目经理具有机电工程专业贰级或以上注册建造师资格，且在本公司注册，具备有效的安全生产考核合格证书（B 证），不得担任其他建设工程施工项目负责人；项目经理现场履职，除不可抗力外不得更换项目经理，否则按中标无效处理；（3）通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询，未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人、政府采购严重违法失信行为记录名单。

三、获取竞争性磋商文件：

1. 时间：2025 年 10 月 18 日 8 时 30 分至 2025 年 10 月 24 日 17 时 00 分，每天上午 08:30 至 11:30，下午 13:00 至 17:00（北京时间，法定节假日除外）

2. 地点：济南市历下区历山路历山名郡 C5 座西单元二楼

3. 方式：据山东省政府采购有关规定，凡有意参加本次政府采购的供应商必须在中国山东政府采购网（<http://www.ccgp-shandong.gov.cn>）进行注册并针对本项目进行备案。注册并备案成功后需携带：本单位法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书及被授权人身份证等证件原件，到济南市历下区历山路历山名郡 C5 座西单元二楼大厅现场登记或将上述材料扫描件及汇款凭证发送至 puhuazb4@163.com 并购买采购文件。领取采购文件时提交的资料查验不代表资格审查的最终通过或合格。

4. 售价：300 元现金或公对公转账（人民币），开户单位名称：山东普华项目管理有限公司；开户银行：中国民生银行股份有限公司济南历山支行；账 号：639285709 磋商文件售出不退。

四、提交响应文件截止时间、开标时间和地点：

1. 截止时间：2025 年 10 月 28 日 9 时 30 分（北京时间）
2. 报价时间：2025 年 10 月 28 日 9 时 30 分（北京时间）
3. 报价地点：济南市槐荫区济南市青岛路 6699 号（山东第一医科大学后勤管理部三楼 310 会议室）

五、公告期限：

自本公告发布之日起 3 个工作日。

六、其他补充事宜：

其他补充事宜：关于本项目的变更、修改、澄清、补充内容及对项目的暂停、延期通知等情况均在《中国山东政府采购网》及有关网站发布。供应商自行查阅网站信息，未按要求查阅者自行承担相应后果，恕不予单独告知。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系：

1、采购人信息

名 称：山东第一医科大学（山东省医学科学院）

地 址：济南市槐荫区青岛路 6699 号

联系方式：姜老师 0531-59556923

2、采购代理机构

名 称：山东普华项目管理有限公司

地 址：山东省济南市历山路 175 号历山名郡 C5 座西单元

联系方式：0531-55655219

3、项目联系方式

项目联系人：武元河、房孝荣

联系人电话：0531-55655219

第二章 供应商须知

2.1 总则

供应商应仔细阅读本磋商文件的所有内容（包括答疑、补充、澄清以及修改等），按照磋商文件要求编制响应文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次采购方式为竞争性磋商，是指采购人、采购代理机构通过组建竞争性磋商小组（以下简称磋商小组）与符合条件的供应商就采购货物、工程和服务事宜进行磋商，供应商按照磋商文件的要求提交响应文件和报价，采购人从磋商小组评审后提出的成交候选供应商名单中确定成交供应商的采购方式。

2.1.1 前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	采购人	山东第一医科大学
2	采购代理机构	山东普华项目管理有限公司
3	项目名称	山东第一医科大学（山东省医学科学院）2025-2026年供暖系统维护维修项目
4	项目概况	<p>本工程为山东第一医科大学（山东省医学科学院）2025-2026年供暖系统维护维修项目，主要包括：</p> <p>（1）泰安校区采暖维护，主要包括泰安校区10个换热站的运行值守，供暖管网的巡检等。</p> <p>（2）泰安校区采暖维修，主要包括供暖期间出现的各种暖气管道系统维修，包括各类管道、阀门、支架、仪表、散热器、保温层拆除更换等内容。</p> <p>（3）济南校区换热站内换热器清洗。</p> <p>具体内容详见工程量清单。</p> <p>各包具体内容详见第七章“项目技术标准和要求”、工程量清单。</p>
5	资金来源	自筹。

6	是否专门面向中小微企业采购	是。
7	中小企业划分标准中采购标的所属行业	建筑业。
8	建设地点	山东第一医科大学。
9	报价范围	<p>报价包含工程量清单范围内所有工程内容的施工及其保修，应包括为完成本项目工作要求而发生的全部费用。</p> <p>本工程采用固定单价合同承包方式，工程数量按实际发生进行结算，（除竞争性磋商文件及答疑规定不调整部分），供应商所填报单价和合价在合同实施期间不因市场变化（或政策性）因素而变动。供应商应依据市场行情价、施工现场状况及本单位具体情况编制，除非合同中另有规定，供应商所报价格均包括：维护费、临时工程与设施、驻地建设费用、劳务、材料（含主材）、装卸、机械、质检（自检）、安装、检测（含第三方检测费）、调试、试验、施工现场及周边社会关系协调费、各项措施费用、缺陷修复、管理、保险、利润、安全施工费、专利技术和特殊工艺、维护及保养、质保、规费、税费、政策性文件规定、材料试验费、采购代理费、等合同明示或暗示的所有责任、义务、风险。</p>
10	标包划分	本项目共1个包。
11	标包计划工期	<p>一个采暖季。其中：</p> <p>（1）泰安校区暖气维修：2025年11月10日至2026年3月20日采暖结束（依据当地供暖期结束期为准），采暖结束时间提前或后延由供应商综合考虑。</p> <p>（2）泰安校区暖气维护：</p> <p>①泰安校区9个换热站服务周期为2025年11月10日至2026年1月19日学生放假；2025年2月27日开学至2026年3月20日采暖结束（依据当地供暖期结束期为准），采暖结束时间提前或后延由供应商综合考虑。</p> <p>②荷园换热站（荷园换热站为供暖期间全时运行，故单独列出，服务范围为离退休干部活动中心、国际教育学院学生公寓1-3号</p>

		<p>楼）服务周期为 2025 年 11 月 10 日至 2026 年 3 月 20 日采暖结束（依据当地供暖期结束期为准），采暖结束时间提前或后延由供应商综合考虑。</p> <p>（3）济南校区换热器清洗：供应商中标后，立即进行换热器的清洗，确保 2025 年 11 月 5 日前完成清洗、调试工作。</p> <p>注：合同交付日期内所有施工项目全部完成，垃圾全部清理完毕，卫生打扫干净，通过甲方组织的验收；在合同交付日期内不能按甲方要求完成项目实施的，除承担合同约定的相应处罚外，甲方将按《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规规定对乙方作出处理。</p>
12	质量要求	<p>暖气维修质量要求：合格，符合GB50300-2013《建筑工程施工质量验收统一标准》等合格标准，相关产品技术标准及功能满足采购人使用要求。</p> <p>暖气维护服务标准：符合采购人要求的验收合格标准。</p>
13	预算控制价	<p>本工程预算控制总价为 112.497372 万元。（其中泰安校区采暖维修 79.545223 万元，泰安校区采暖维护 25.444 万元，济南校区采暖维修 7.508149 万元）。</p> <p>注：首轮报价不得有选择性报价和附有条件的报价，且不得高于预算控制价，否则其报价无效。</p>
14	供应商资质资格要求的证明材料和情况说明	<p>供应商应将以下资格审查资料制作在响应性文件中，如没有按要求及时、完整、准确的制作的，其报价一律按无效标处理，因此造成的一切后果和损失均由供应商自行承担。</p> <p>1、供应商是企业（包括合伙企业）的，应提供其在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”副本复印件（加盖公章）；其他组织形式的可提供符合“独立承担民事责任的能力”相关证明材料。</p> <p>2、资质证书副本复印件（加盖公章）；</p> <p>3、安全生产许可证副本复印件（加盖公章）；</p> <p>4、参加投标的如为法定代表人，则须提供法定代表人身份证明；授权代理人参加投标的须提供法定代表人授权委托书及授权代理人在本单位缴纳社保证明（投标截止时间前近3个月的连续证明，</p>

		<p>加盖本单位公章，新成立企业提供成立以来的）；</p> <p>5、拟派项目负责人须具备机电工程专业贰级或以上建造师注册证书及安全生产考核合格证B证，本单位注册；</p> <p>6、符合《政府采购法》第二十二条规定条件的声明函或相关证明材料；</p> <p>7、参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明函；</p> <p>8、中小企业声明函（监狱企业证明材料（如有）、残疾人福利性单位声明函（如有））</p> <p>9、竞争性磋商文件要求的其他内容。</p> <p>注：1. 相关证件在年检期间或者无法提供的，可将由发证机关出具的证明材料或者由公证机关出具的公证件制作在响应文件中；</p>
15	踏勘现场	本项目不统一组织踏勘现场，供应商自行进行现场踏勘以充分了解工程位置、情况及任何其他足以影响报价的情况，任何因忽视或误解工地情况而导致的索赔或工期延长申请将不被批准。
16	磋商文件澄清、修改截止时间	报价截止时间5日前。
17	供应商确认收到磋商文件澄清、修改、补充的时间	自澄清、修改、补充公告发布时间起24小时内。
18	投标有效期	自递交响应文件截止之日起90日历天。
19	报价方式	工程量清单报价方式。
20	是否允许递交备选报价方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许。
21	响应文件电子版（按包分别提供）	<p>内容：构成响应文件的全部内容；</p> <p>份数：1份；</p> <p>格式：DOC或PDF等；</p> <p>介质：U盘（须保证正常打开）；</p> <p>递交：与响应文件同时递交。</p>

		其中已标价工程量清单须提供广联达或新点等软件版一份。
22	是否接受联合体报价	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受。
23	响应文件装订（按包分别制作）	将大小不一的文件材料折叠整理成A4纸面大小，左、下侧分别对齐，装订成册（须含供应商递交的所有文件资料）。
24	响应文件份数（按包分别密封提供）	每包正本壹套，副本肆套。
25	递交响应文件时间、截止时间、地点及地址	截止时间：2025年10月28日9时30分 地点：济南市槐荫区济南市青岛路 6699 号（山东第一医科大学后勤管理部三楼 310 会议室）
26	响应文件是否退还	不退还。
27	报价时间及地点	同递交响应文件截止时间及地点。
28	响应文件密封性检查	由供应商或者其推选的供应商代表检查响应文件的密封情况。
29	磋商保证金提交时间及金额	本项目不收取磋商保证金。
30	磋商小组	磋商小组构成：3人及以上单数，由采购人依法组建。
31	评审办法	综合评分法。
32	报价轮次	本次磋商共两轮报价（含首轮报价）。
33	技术部分是否采用“暗标”	否。
34	成交供应商确定	授权磋商小组确定成交供应商。
35	履约保证	是否提交履约保证：否
36	预付款	是否支付预付款：无
37	付款方式	本项目无预付款，工程竣工验收合格并提报结算审计完毕后付至审定案值的100%，付款前乙方向甲方交纳审计定案值的3%作为质量保证金。

		注：乙方办理付款时须提供质保金的汇款凭证。
38	代理服务费缴纳说明	<p>收费标准：代理服务费参照《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格[2003]857号）和国家计委关于《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）文件工程类计费标准的70%计取；成交供应商应自本项目成交公示发布之日起3个工作日内按上述收费标准缴纳至代理机构。</p> <p>账户信息如下： 开户银行及账号如下： 开户单位名称：山东普华项目管理有限公司 开户银行：中国民生银行股份有限公司济南历山支行 账号：639285709</p> <p>注：缴纳时须注明“ <u>项目名称及包号</u> 代理服务费”字样。</p>
39	样品递交	无。
40	监督	本项目的招标投标活动以及相关当事人应当接受相关财政监督部门依法实施的监督。
41	信用记录	<p>根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库【2016】125号）、《山东省财政厅关于做好政府采购信用信息查询使用及登记工作的通知》（鲁财采【2016】34号）文件要求，采购人及采购代理机构将对供应商在响应文件递交截止时间前的信用记录进行查询，查询网址为“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“信用山东”（https://credit.shandong.gov.cn/）（省外供应商需查询供应商所属省份的“信用**”网站）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn），对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，拒绝其参与政府采购活动。</p> <p>根据《财政部关于《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条第一款“较大数额罚款”具体适用问题的意见》（财库〔2022〕3号）“《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条第一款规定的“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定”。</p> <p>采购人及采购代理机构采取必要方式做好信用信息查询记录和证</p>

		据留存，在评审时提交磋商小组审核，信用信息查询记录及相关证据应当与其他采购文件一并保存。
42	供应商代表 出席磋商	按照本须知规定的时间地点，采购人邀请所有参与供应商的法定代表人（或其授权委托代理人）按时参加磋商。
43	其他要求	<p>1、除另有约定外，供应商负责完成本项目施工所需的材料、设备的采购、检测验收、运输和保管。但供应商采购的材料、设备需经采购人认可后方可采购，在进场前采购人有权要求供应商对所采购材料、设备送检测机构进行检测或者测试，对于检测不合格的材料、设备，采购人有权拒绝并要求供应商更换合格材料、设备，由此给采购人造成的损失由供应商负责。无论经检测或者测试是否合格，所发生的全部费用皆由供应商承担。主要材料均采用正规厂家合格产品，在环境保护方面，必须使用国家和山东省等有关标准材料，并符合国家相关规范和标准要求。</p> <p>2、本项目供应商成交后由企业法定代表人（或授权代表人）前往采购人单位与采购人签订合同。</p> <p>3、企业项目负责人必须在岗履职，每日巡查安全生产情况，危大工程等关键节点施工时必须到场指挥监督，严格落实项目负责人责任，其他人员保证施工时间全时在位，现场驻守管理人员及专业技术人员须无违法犯罪记录。项目现场所有管理技术人员必须与响应文件承诺派驻的人员一致，施工过程中须服从采购人的现场管理。</p> <p>4、严禁供应商在招投标活动中进行转包、违法分包、围标串标、挂靠出借资质等违法行为，一经发现认定将从速顶格处罚。</p> <p>5、成交供应商必须做到安全生产、文明施工，严格按照当地建设行政主管部门有关规定执行。</p> <p>6、成交供应商在施工中应执行国家、部、企业的规定和标准，满足建筑、公共安全标准、节能、环保、安全等要求，以及国家已发布实行的其他要求及规范。本项目的材料、设备、施工须达到相关工程施工与质量验收规范、施工技术规范及现行中华人民共和国以及省、自治区、直辖市或行业的工程建设标准、规范的要</p>

		<p>求。施工期间发生的安全责任由成交供应商全部承担，并赔偿相应的损失。</p> <p>7、遵守政府有关主管部门对施工场地交通、施工噪音、环境保护（施工单位在施工过程中必须加强扬尘防护、渣土外运等环境保护，学校体育场设有环保监控监测站，数据直接传送环保部，须安排专人负责环境保护工作，如监测环保数据超标，国家环保部将直接问责当地，影响重大。对工程造成的影响是直接停工整改，施工单位要采取环保措施达到封闭施工，避免出现问题，如出现与此相关的问题由施工单位承担一切责任并自行协调处理）和安全生产等管理规定。施工在不影响学校正常教学秩序的前提下进行，务必保证施工期间校园内人员的人身安全、不妨碍交通、不污染环境等为基本原则。制定施工方案，提出具体的防止扬尘，降音降噪等环保措施，明确施工场地具体的环保要求和环保责任人。施工过程严格执行《山东省扬尘污染防治管理办法》、泰安市住房和城乡建设局《关于加强施工现场扬尘管控的通知》、《济南市扬尘污染防治管理规定》等规定和文件要求；渣土、废弃物等倾倒场地必须是经有关部门批准的合法渣土倾倒场。</p> <p>8、施工单位在施工过程中应对学校已有设备和器材采取保护措施，避免出现问题，如出现损坏等相关问题由施工单位承担一切责任。</p> <p>9、若成交公示发出后，成交供应商拒不签订合同，则采购人有权利将其加入不诚信单位名单，由此造成的后果由成交供应商自行承担；若签订合同后，成交供应商无故不进场施工，或中途中断履行合同，则采购人有权利与其解除合同，由此造成的后果由成交供应商自行承担。</p> <p>10、供应商要增强材料价格风险防范意识，在投标报价时充分预估材料采购市场风险，密切关注相关建筑材料市场价格变化，采取积极有效措施预防和化解因价格急剧波动带来的工程造价风险，在确保工程质量、工期的同时，合理确定相应材料价格。</p> <p>11、供应商报价低于成本价且无法提供相关证明材料的，按无效</p>
--	--	--

		<p>标处理。项目中主要材料（设备）须全部填写主要材料（设备）明细表，且材料价格不能明显低于同类同档次产品的市场价格水平。</p> <p>12、成交供应商自行协调处理施工现场周边的社会关系，解决施工至竣工移交过程中遇到的各种问题及事项，所发生的一切费用、责任均由成交供应商自负。</p> <p>13、成交供应商自行协调市政、执法、验收等部门关系和办理相关手续，保证工程按期完成并通过竣工验收，所发生的一切费用、责任均由成交供应商自负。</p> <p>14、因供应商原因造成工期延误，有正当理由需要工期延期的，由供应商向采购人提出书面延期申请，经采购人、监理人确认后，工期相应顺延，双方互不追究责任。无正当理由造成延期的，逾期竣工违约金的计算方法为：5000 元/天；在采购人发出工期延误警告后超过 7 天供应商无任何有效措施时，采购人有权解除合同。解除合同后采购人的责任和义务并未解除，按照合同约定的保修期满后才会终止。</p> <p>15、供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。</p> <p>16、本项目质量保修期为2年，缺陷责任期为24个月。成交供应商在质保过程中如果不履行合同约定的责任和义务，将按《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规规定作出处理。</p> <p>17、台式计算机，便携式计算机，平板式微型计算机，激光打印机，针式打印机，液晶显示器，制冷压缩机，空调机组，专用制冷、空调设备，镇流器，空调机，电热水器，普通照明用双端荧光灯，电视设备，视频设备，便器，水嘴等品目为政府强制采购的节能产品；本次采购若涉及最新《节能产品政府采购品目清单》内强制采购的节能产品（品目清单中“★”标注的产品），无论项目说明中是否明确为强制节能产品，供应商都必须投报强制节能产品并提供有效的认证证书，否则按无效投标处理。</p>
--	--	---

44	实施信用管理	<p>根据《山东省财政厅关于取消政府采购投标保证金等有关事项的通知》（鲁财采〔2019〕40号）文件规定，诚信记录良好的供应商不需交纳投标保证金；存在一般失信行为的，需缴纳投标保证金：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 购买采购文件后，无正当理由不参加报价且不通知采购人或采购代理机构的； 2. 未按时交纳中标（成交）服务费、公证费的； 3. 在投标（报价）有效期内撤回投标的； 4. 非招标采购方式时，无故退出磋商或者谈判的； 5. 其他不诚信行为。 <p>同一供应商在全省范围内存在以上行为第1、第2种行为情形三次及以上的，以及第3、第4种行为情形一次及以上的，政府采购信息公开平台自动将其列入“存在一般失信行为的供应商”。</p>
----	--------	--

说明：本表内容与竞争性磋商文件其他部分内容不一致的，应当以本表内容为准。

2.1.2 当事人

2.1.2.1 采购人：系指山东第一医科大学。

2.1.2.2 供应商：是指响应采购要求且符合磋商文件规定的资格条件和参加报价竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.1.2.3 磋商小组：系指根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等法律法规规定，由采购人依法组成的临时组织。

2.1.2.4 成交供应商：系指经磋商确定的满足磋商文件实质性响应要求且得分从高到低排列，取得与采购人签订合同资格的供应商。

2.1.2.5 采购代理机构：系指山东普华项目管理有限公司。

2.1.3 磋商依据及原则

国家有关法律、行政法规及省市规范性文件规定。

2.1.4 合格的供应商

2.1.4.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；

2.1.4.2 符合本磋商文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料；

2.1.4.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

2.1.4.4 本项目不接受联合体报价。

2.1.4.5 供应商不得直接或者间接地与为本次采购的服务进行设计、编制规范等文件所委托的咨询公司或者其附属机构有任何关联。

2.1.4.6 供应商提供的证明材料内容必须真实、完整、有效。

符合上述条件的供应商即为合格供应商，具有参与磋商资格。

2.1.5 保密

参与磋商活动的当事人应对磋商文件和响应文件中的商业秘密、技术秘密和个人隐私等保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

2.1.6 语言文字以及度量衡单位

2.1.6.1 所有文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释；

2.1.6.2 所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位；

2.1.6.3 所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

2.1.7 踏勘现场

2.1.7.1 磋商文件规定组织踏勘现场的，采购人必须按照规定时间、地点组织供应商踏勘项目现场，以获取有关编制响应文件和签署合同所涉及现场的资料。供应商承担踏勘现场所发生的自身费用、责任和风险。

2.1.7.2 采购人向供应商提供的有关现场的资料和数据，是采购人现有的能被供应商利用的资料，采购人不对供应商由此而做出的推论、理解和结论负责。

2.1.7.3 供应商经采购人允许，可进入项目现场踏勘，但不得因此使采购人承担有关责任和蒙受损失。除采购人原因外，供应商应对踏勘现场而造成的人员伤亡、财产损失以及由此引起的连带责任和费用负责。

2.1.8 答疑

2.1.8.1 供应商对磋商文件、踏勘现场有询问或者疑问，需采购人解答或者答疑时，应于报价截止时间5日前，以加盖供应商单位公章的书面文件一次性全部提出，同时将电子版文件以电子邮件的形式发送至puhuazb4@163.com。采购人将对供应商提出的所有询问或者疑问进行综合答复，解答或者答疑内容应在磋商文件规定范围内，在中国山东政府采购网上公告，并以公告形式通知所有磋商文件收受人。

2.1.8.2 供应商未在规定时间内提出询问或者疑问，视为认同磋商文件以及答疑文件内的所有要求，供应商未按照磋商文件、解答或者答疑要求报价的，后果自负。

2.1.9 偏离

采购人允许响应文件偏离磋商文件某些非实质性要求的，偏离应当符合磋商文件规定的偏离范围、幅度和项数，否则其报价无效。

2.1.10 其他条款

2.1.10.1 供应商成交后直至验收止，成交供应商不得以任何形式和理由转包或者分包，如出现上述情形，采购人可取消其成交资格，并与其解除合同，由此引起的经济损失全部由成交供应商承担。

2.1.10.2 不论磋商过程和结果如何，供应商的响应文件均不退还。

2.1.10.3 除非有特殊要求，磋商文件不单独提供项目所在地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，供应商被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

2.2 磋商文件

2.2.1 磋商文件的构成

磋商文件主要由以下部分组成：

2.2.1.1 竞争性磋商公告；

2.2.1.2 供应商须知；

2.2.1.3 评审办法；

2.2.1.4 合同条款和格式；

2.2.1.5 工程量清单；

2.2.1.6 图纸；

2.2.1.7 项目技术标准和要求；

2.2.1.8 响应文件格式。

采购人或者采购代理机构对磋商文件所作的答疑、澄清或者修改，在中国山东政府采购网上公告后作为磋商文件的组成部分。

2.2.2 磋商文件的澄清或者修改

2.2.2.1 供应商获得磋商文件后，应仔细检查磋商文件是否齐全。如有残缺、遗漏或者不清楚的，应在获得磋商文件后三日内，以加盖供应商单位公章的书面文件提出，同时将电子版文件以电子邮件的形式发送至puhuazb4@163.com，否则，由此引起的损失由供应商自负。供应商有义务对磋商文件的准确性进行复核，如发现有任何错误或者前后矛盾的，应在规定提交答疑的时间内提交给采购人或采购代理机构，否则，供应商应无条件接受磋商文件所有条款。

2.2.2.2 采购人、采购代理机构对已发出的磋商文件进行必要澄清和修改的，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在磋商文件要求递交响应文件截止时间至少5日前，在

中国山东政府采购网上发布澄清或者修改公告，并以公告形式告知所有磋商文件收受人，但不指明澄清或者修改问题的来源。磋商文件的澄清或者修改内容是在磋商文件规定范围内对磋商文件中表述不清部分进行进一步阐述或者描述，不得对磋商文件实质性条款进行增减或者改动。若澄清、修改内容已构成对磋商文件实质性条款增减或者改动的，采购人应当重新组织磋商或者延长响应文件递交截止时间和报价时间，否则采购人或者采购代理机构应承担相应的法律责任。

2.2.2.3磋商文件的澄清或者修改文件作为磋商文件组成部分并具有法律效力，磋商文件的澄清在同一内容的表述上不一致时，以最后发出并经公告的为准。

2.2.2.4供应商认为磋商文件存在歧视性条款或者不合理要求等需要澄清或者修改的，应在规定时间内一次性全部提出。

2.2.2.5供应商自澄清或者修改公告发布时间起24小时内，从中国山东政府采购网下载打印澄清或者修改公告并通过信函、传真或者直接送达等形式告知采购代理机构；否则，即视为同意和接受该澄清或者修改内容。

2.2.3 延长响应文件递交截止时间和报价时间

2.2.3.1采购人可以视采购具体情况，延长响应文件递交截止时间和报价时间，但至少应当在磋商文件要求递交响应文件截止之日三日前，以公告形式通知所有获取磋商文件的供应商，不足三日的，应当顺延递交响应文件截止之日。

2.2.3.2磋商文件的答疑、澄清或者修改内容较多时，采购人应重新组织磋商或者延长递交响应文件截止和报价时间，采购人延长递交响应文件截止和报价时间的，至少应当在磋商文件要求首次递交响应文件的截止之日三日前，以公告形式通知所有接收磋商文件的供应商，以给予供应商充足的时间编制响应文件。

2.3 报价、响应文件编制

2.3.1 报价

2.3.1.1投标报价：详见供应商须知前附表。

2.3.1.2供应商需对磋商文件中的工程量清单所有内容进行报价，否则其报价无效。

2.3.1.3报价不得有选择性报价和附有条件的报价，且不得高于预算控制价，否则其报价无效。

2.3.1.4供应商不得以任何方式或者方法提供报价以外的任何附赠条款，否则报价无效。

2.3.1.5供应商应按照磋商文件要求的内容填写报价，并由法定代表人或其授权代

表签署，否则报价无效。

2.3.1.6响应文件报价出现前后不一致的，除磋商文件另有规定外，按照下列规定修正：

响应文件中首轮报价一览表（报价表）内容与响应文件中明细表内容不一致的，以首轮报价一览表（报价表）为准；大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以首轮报价一览表（报价表）总价为准，并修改单价；总价金额与按照单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照上述规定的顺序修正。修正后的报价经供应商签字确认产生约束力，供应商不确认的，其报价无效。

2.3.1.7若有多个报价或附有条件的报价，报价无效。

2.3.1.8供应商的成交单价在合同执行中固定不变，不得以任何理由予以变更。响应文件中有价格调整要求的报价无效。

2.3.2 响应文件的签署要求

响应文件用不褪色的材料书写或者打印。磋商文件要求供应商法定代表人或其授权代表签字处，均须本人用黑色中性签字笔签署（包括姓和名）并加盖单位公章，不得用签名章、签字章等代替，也不得由他人代签，否则其报价无效。

授权代表签字的，响应文件应附法定代表人授权委托书，否则其报价无效。

2.3.3 响应文件的盖章要求：供应商在响应文件以及相关书面文件中的单位盖章（包括印章、公章等）均指与供应商名称全称相一致的标准公章，不得使用其他形式的印章，否则其报价无效。

2.3.4 响应文件的时间单位、有效期以及费用

2.3.4.1除磋商文件中另有规定外，响应文件所使用的“天”、“日”均指日历天，时、分均为北京时间。

2.3.4.2投标有效期为90日历天，即自递交响应文件截止之日起90日历天，响应文件以及其补充、承诺等部分均保持有效。在磋商文件规定的投标有效期满之前，如果出现特殊情况，采购人或者采购代理机构可在投标有效期内要求供应商延长投标有效期，要求与答复均以公告形式通知为准并作为磋商文件和响应文件的组成部分。

2.3.4.3供应商应自行承担其准备和参加磋商活动发生的所有费用。不论磋商结果如何，采购人或者采购代理机构不承担任何费用。

2.3.5 响应文件编制要求（按包分别制作）

根据有关规定，响应文件按照以下要求编制：

2.3.5.1封面设置。响应文件材料封面设置包括：响应文件、项目名称、项目编号、包号、供应商全称、地址和日期。

2.3.5.2响应文件内容。供应商应按照磋商文件的要求编写响应文件，响应文件应尽量避免加行、涂改、插字或删除，如果出现上述情况，改动之处应加盖单位公章且由供应商的法定代表人或其授权代表签字确认，否则其报价无效。

2.3.5.3响应文件装订。响应文件需将大小不一的文件材料折叠整理成A4纸面大小，左、下侧分别对齐，并编制目录，目录、内容标注连续页码，装订成册（文件材料包括供应商所递交的所有资料），装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订。

2.3.5.4响应文件密封。正本和副本一并密封，也可单独密封。电子版响应文件需单独密封，密封格式参考纸质响应文件格式。

2.3.5.5响应文件数量以及要求。供应商应准备一套电子版响应文件和伍套纸质响应文件，其中正本壹套和副本肆套，每套纸质响应文件上明确注明“正本”或者“副本”字样；正本和副本不一致时，以正本为准。

2.3.6 响应文件的组成

供应商应按照磋商文件的要求编制响应文件并实质性响应，保证其所提交全部资料真实、准确以及完整，否则报价无效。

2.3.6.1响应文件的组成

响应文件应包括以下内容：

- （1）报价函、报价函附录；
- （2）首轮报价一览表；
- （3）已标价工程量清单；
- （4）施工组织设计；
- （5）项目管理机构；
- （6）资格审查资料。

2.3.6.2电子版响应文件：详见前附表。

2.3.7在磋商过程中，由于供应商的原因给采购代理机构造成损失的，采购代理机构有索赔的权利；给采购人造成损失的，应予以赔偿。

2.4 供应商应当提交的资格、资信证明文件

2.4.1供应商应当提交的资格、资信证明文件：详见前附表。

2.4.2 相关规定

2.4.2.1 供应商的资格证明材料必须真实、有效、完整，且以中文为准，其中的字体、印章要清晰，否则其报价无效。

2.4.2.2 磋商文件中所要求的相关证明资料原件，须在递交响应文件截止时间前装袋，与响应文件同时递交，逾期不予接受。

2.5 响应文件递交截止时间、密封和标记、修改与撤回

2.5.1 响应文件递交及截止时间

2.5.1.1 供应商应当在磋商文件要求递交响应文件截止时间前，将响应文件密封送达指定地点（含证明材料等）。供应商递交响应文件时，密封送达检查无误后供应商签字确认。在磋商文件要求递交响应文件的截止时间后送达的响应文件、证明材料等，采购人或者采购代理机构不予受理。

递交响应文件的供应商数量符合法律规定的，项目进入评审环节。截止时间递交响应文件供应商少于三家的，采购人或者采购代理机构应退回供应商已递交的响应文件，并依法重新组织采购，且不承担任何费用和责任。

根据财政部《政府采购非招标采购方式管理办法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及其他相关法律法规的规定，对采用非招标方式采购的项目现场不予公开唱价。

2.5.1.2 供应商可对现场递交响应文件截止时间进行监督，如有疑义，应保留相关证据向政府采购监督管理部门反映。

2.5.1.3 响应文件的递交截止时间：同供应商须知表。

2.5.2 响应文件的密封和标记

2.5.2.1 供应商递交的响应文件，按照要求密封。

封套上标明采购项目编号、项目名称、供应商名称等，在封签处标注“请勿在 年 月 日 时 分之前启封”字样，并加盖供应商公章，未密封或无公章的，采购人或者采购代理机构不予受理。

2.5.2.2 相关证明材料部分装袋，与响应文件同时递交。逾期递交或者未送达指定地点的，采购人或者采购代理机构不予接受。

2.5.3 响应文件的修改与撤回

2.5.3.1 供应商在磋商文件要求递交响应文件截止时间前，可以补充、修改、替代或者撤回已递交的响应文件，并以书面形式通知采购人或者采购代理机构。供应商对响应文件的补充、修改，应按照本磋商文件有关规定进行编制、密封、标记、盖章和递交。

补充、修改的内容为响应文件的组成部分。

2.5.3.2在递交响应文件截止时间后到磋商文件规定的投标有效期终止之前，供应商不得补充、修改、替代或者撤回其响应文件。供应商要求补充、修改、替代响应文件的，采购人或者采购代理机构不予受理。

2.6 磋商、确定成交供应商以及废标

2.6.1 磋商

2.6.1.1 磋商小组

（1）磋商小组的组成

采购人按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》以及有关规定组建磋商小组。评审由依法组建的磋商小组负责。磋商小组由采购人代表和有关专家共同组成，成员人数为三人及以上单数，其中专家人数不得少于成员总数的三分之二。达到招标规模标准的政府采购工程，磋商小组应当由五人以上单数组成。

（2）磋商小组成员不得参加与自己有利害关系的评审活动，与自己有利害关系的应当回避，已经进入的必须更换。

（3）磋商小组负责对各响应文件进行评审、比较、评定，并按本磋商文件的规定确定成交供应商。

（4）磋商小组具有依据磋商文件进行独立评审的权力，且不受外界任何因素的干扰。磋商小组成员必须独立、负责地提出评审意见，并对自己的评审意见承担责任。对磋商结果有不同意见的磋商小组成员应当以书面形式说明其不同意见和理由，评审报告应当注明不同意见。磋商小组成员拒绝评审或者拒绝在评审报告上签字且不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审结果。磋商小组应当对此作出书面说明并记录在案。

（5）磋商小组的职责：

①审查响应文件是否符合磋商文件要求，进行资格性审查和符合性审查，并作出评价；

②要求供应商解释或澄清其响应文件；

③编写评审报告，受采购人委托按照事先确定的办法确定成交供应商；

④告知采购人、采购代理机构在评审过程中发现的供应商的违法违规行为。

（6）磋商小组的义务：

①遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

- ②提出真实、可靠的评审意见；
 - ③严格遵守评审纪律，不得向外界泄露评审情况；
 - ④发现供应商在磋商活动中有不正当竞争或者恶意串通等违规行为，应及时向采购监督管理部门报告并加以制止；
 - ⑤按照磋商文件的规定进行独立评审，对个人的评审意见承担法律责任；
 - ⑥编写并审定评审报告；
 - ⑦配合采购人或者采购代理机构答复供应商提出的质疑；
 - ⑧对评审过程和结果，以及采购人、供应商的商业秘密保密；
 - ⑨配合财政部门的投诉处理和监督检查工作。
- (7) 磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：
- ①供应商或者供应商主要负责人的近亲属；
 - ②项目主管部门或者行政监督部门的人员；
 - ③与供应商有经济利益关系；
 - ④曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受到行政处罚或者刑事处罚；
 - ⑤与供应商有其他利害关系。
- (8) 评审程序
- ①宣布回避提示以及评审纪律，推荐磋商小组组长；
 - ②资格性审查；
 - ③符合性审查；
 - ④技术评审与商务评审；
 - ⑤澄清有关问题；
 - ⑥磋商；
 - ⑦最后报价；
 - ⑧综合评分；
 - ⑨推荐交候选供应商；
 - ⑩编写评审报告。
- (9) 评审完成后，磋商小组向采购人提出评审报告，评审报告由磋商小组全体成员签字确认。

2.6.2 确定成交供应商

2.6.2.1 磋商小组按照事先确定的办法推荐成交候选供应商。

2.6.2.2成交供应商除因法定不可抗力外不得随意放弃成交资格，否则承担相应法律责任。成交供应商确因不可抗力不能履行政府采购合同，或因被查实存在影响成交结果的违法行为等情形，不符合成交条件的，采购人可按照磋商小组提出的成交候选供应商名单排序依次确定其他成交候选供应商为成交供应商；依次确定其他成交候选供应商与采购人预期差距较大，或对采购人明显不利的，采购人可重新组织采购。

2.6.2.3确定成交供应商后，采购人或采购代理机构应当在2个工作日通过中国山东政府采购网发布成交结果公告，公示期为1个工作日，供应商自行查看成交结果公告，采购人不另行通知。采购人同时向成交供应商签发成交通知书。

采购人、采购代理机构不按照规定发布成交结果公告或者发布成交结果公告后不签发成交通知书的，应当承担法律责任，给成交供应商造成经济损失的应承担赔偿责任。

2.6.2.4成交通知书对采购人和成交供应商都具有同等法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果的，或者成交供应商放弃成交的，应当承担相应法律责任。

2.6.3报价无效及废标

2.6.3.1出现下列情形之一的，报价无效：

- (1) 不具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件；
- (2) 响应文件未按磋商文件规定要求密封、签署、盖章；
- (3) 未按照磋商文件中报价要求的内容填写报价、拒绝报价、报价不确定、有选择性报价和附有条件的报价、报价高于预算控制价；
- (4) 不符合磋商文件中规定的资格条件；
- (5) 供应商编制工程量清单报价时，未按采购人提供的工程量清单内容填写或改变清单内容；
- (6) 响应文件正副本未区分；
- (7) 投标有效期、工期、质量保修期、缺陷责任期不满足磋商文件要求；
- (8) 供应商法定代表人或其授权代表未按磋商文件规定签字或盖章；
- (9) 联合体未提交联合体协议书；（本项目不接受联合体报价）
- (10) 响应文件没有对磋商文件的实质性要求作出响应的；
- (11) 低于成本价且无法提供相关证明材料，按无效标处理；

项目中主要材料（设备）须全部填写主要材料（设备）明细表，且材料价格不能明显低于同类同档次产品的市场价格水平； 成本价格计算依据参照：成本价=（（分部分项费—管理费—利润）+（分部分项费—管理费—利润）*规费费率）*1.09。（即：分部分项成本+规费+税金，其中1.09中0.09为税率）

(12) 评审期间，未按磋商小组要求提交经法定代表人或授权代表签字的澄清、说明、补正的或改变了响应文件实质性内容；

(13) 供应商未提交最后报价；

(14) 供应商存在弄虚作假的行为；

(15) 属于采购人与供应商、供应商与供应商相互串通投标情形；

(16) 对采购人、采购代理机构、磋商小组及其他工作人员施加影响，有碍公平、公正；

(17) 至响应文件递交截止时间前被“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、“信用山东”(www.creditsd.gov.cn)（省外供应商需查询当地的“信用**”网站）、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商。

查询方式：在评审过程中由采购人及采购代理机构共同查询，并由评审专家对查询记录及查询结果签字确认。

(18) 磋商文件规定的其他报价无效情形；

(19) 法律、法规、规章规定属于报价无效的其他情形。

对报价无效的认定，必须经磋商小组集体作出决定并出具报价无效的事实依据，由供应商法定代表人或其授权代表签字确认，拒绝签字的，不影响磋商小组作出的决定。

2.6.3.2 废标

出现下列情形之一的，应予废标：

(1) 符合条件的供应商或者对磋商文件作实质响应的供应商不足三家（《政府采购非招标采购方式管理办法》第二十七条规定的情形除外）；

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为；

(3) 供应商的报价均超过了预算控制价；

(4) 因重大变故，采购任务取消；

(5) 法律、法规以及磋商文件规定其他情形。

废标必须经磋商小组集体作出决定，经磋商小组全体成员签字确认后生效。废标后，采购人或者采购代理机构应当将废标理由告知所有供应商。

2.6.4 特殊情况处置程序

2.6.4.1 评审活动终止

（1）磋商小组应当执行连续评审的原则，按照磋商文件规定的程序、内容、方法、标准完成全部评审工作。出现评审专家临时缺席、回避等情形导致评审现场专家数量不符合法定标准的，采购人或者采购代理机构要按照有关程序及时补抽专家，继续组织评审。如无法及时补齐专家，则要立即停止评审工作，封存磋商文件和所有响应文件，择期重新组建磋商小组进行评审，前期参加评审的磋商小组成员应回避。

（2）发生下列情况之一的，磋商小组应终止评审：

- ①发生了不可抗力事件；
- ②发生磋商小组名单泄密、评审信息泄露；
- ③出现非法干预评审工作；
- ④发现磋商小组或者成员未按照磋商文件规定评审或者存在违反法律法规规定行为，且拒绝改正。

出现上述情形的，监督管理部门有权予以废标或者建议采购人和采购代理机构封存磋商文件和所有响应文件，择期重新组建磋商小组进行评审。

2.6.4.2 磋商小组中途更换成员

（1）除非发生下列情况之一，磋商小组成员不得中途更换：

- ①因不可抗拒的客观原因，不能到场或者需在评审过程中退出评审活动；
- ②根据法律法规规定，某个或者某几个磋商小组成员需要回避；

（2）退出磋商小组的成员，其已完成的评审行为无效。由采购人向采购监督管理部门提出更换磋商小组成员意见并获准后，根据本磋商文件规定的磋商小组成员产生方式另行确定替代者进行评审。

2.6.4.3 记名投票

在评审过程中，磋商小组发生分歧或者评审结论有异议需表决的，按照少数服从多数的原则，由磋商小组全体成员以记名投票方式表决。

2.6.5 违法违规情形

2.6.5.1 有下列情形之一的，属于供应商相互串通报价：

- （1）供应商之间协商报价等响应文件的实质性内容；
- （2）供应商之间约定成交供应商；
- （3）供应商之间约定部分供应商放弃报价或者成交；
- （4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同报价；
- （5）供应商之间为谋取成交或者排斥特定供应商而采取的其他联合行动。

2.6.5.2 有下列情形之一的，视为供应商相互串通报价：

- (1) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理报价事宜；
- (3) 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员为同一人；
- (4) 不同供应商的响应文件异常一致或者报价呈规律性差异；
- (5) 不同供应商的响应文件相互混装。

2.6.5.3有下列情形之一的，属于采购人与供应商串通报价：

- (1) 采购人在报价前开启响应文件并将有关信息泄露给其他供应商；
- (2) 采购人直接或者间接向供应商泄露磋商小组成员等信息；
- (3) 采购人明示或者暗示供应商压低或者抬高报价；
- (4) 采购人授意供应商撤换、修改响应文件；
- (5) 采购人明示或者暗示供应商为特定供应商成交提供方便；
- (6) 采购人与供应商为谋求特定供应商成交而采取的其他串通行为。

2.6.5.4供应商有下列情形之一的，属于供应商弄虚作假的行为：

- (1) 使用伪造、变造的许可证件；
- (2) 提供虚假的财务状况或者业绩；
- (3) 提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明；
- (4) 提供虚假的信用状况；
- (5) 其他弄虚作假的行为。

2.6.5.5 违规处理

供应商有下列情形之一的，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动：

- (1) 提供虚假材料谋取成交；
- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；
- (3) 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通；
- (4) 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益；
- (5) 在采购过程中与采购人进行协商磋商；
- (6) 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况；
- (7) 一年内累计三次以上投诉均查无实据，并带有明显故意行为；
- (8) 捏造事实或者提供虚假投诉材料；

(9) 不按照规定程序以及正常途径质疑、投诉，采用匿名信、匿名电话、短信等手段，威胁、恫吓、辱骂、恶意中伤其他相关当事人；

（10）法律、法规和磋商文件中规定的其他情形。

2.6.6 关于成交供应商瑕疵滞后发现的处理规则

2.6.6.1 无论基于何种原因，本应作无效或废标处理的情形即便未被及时发现而使该供应商进入初审、详细评审或者其他后续程序，包括已经签约的情形，一旦在任何时间被发现存在上述情形，磋商小组均有权随时视情形决定是否取消该供应商的此前评议结果，或者随时视情形决定该报价无效，并有权决定采取相应的补救、纠正措施；若通过补救、纠正措施能够满足磋商文件或者采购人要求，磋商小组可以维持既定结果并要求成交供应商出具补救、纠正措施等承诺，由此产生的一切费用由成交供应商承担；若通过补救、纠正措施仍不能够满足磋商文件或者采购人要求，磋商小组应出具取消该供应商的此前评议结果的复审结论，并予以废标，由此产生的一切损失均由成交供应商承担。

磋商小组认定成交供应商报价无效、废标或成交供应商的此前评议结果被取消的，应予以废标，由采购人依法重新组织采购，成交供应商按照相关规定处理。出现上述情形的一切损失均由被取消成交资格的供应商承担。

2.6.6.2 若已经超过质疑期限而未被发现，签署了相关的合同之后才发现存在上述情形，经磋商小组再行审查认为其在技术、必要资质等方面并不存在问题而仅属于商务方面存在瑕疵的问题，若取消该供应商的此前评议结果或者采取类似的处理措施将对本次采购更为不利的情形（包括：予以无效报价、废标或采取类似的处理措施将使本次采购成本大幅上升、延误期限以至可能给采购人造成较大损失的），维持成交结果的，采购人必须出具维持成交结果以及是否要求提供特别担保金的书面意见，磋商小组可以维持既定结果并要求成交供应商出具提供特别担保金承诺，以承担可能产生的赔偿责任；若成交供应商拒绝提供特别担保金、实际提供的担保金额不足或者采购人不同意维持成交结果的，磋商小组应当决定取消成交供应商的此前评议结果或者采取类似的处理措施，由此产生的一切损失均由成交供应商承担。

2.7 纪律和监督

2.7.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏采购活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

2.7.2 对供应商的纪律要求

供应商不得互相串通或者与采购人串通投标，不得向采购人或者磋商小组成员行贿

谋取成交；不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响评审工作。

2.7.3 对磋商小组成员的纪律要求

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对响应文件的评审和比较、成交供应商的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，磋商小组成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评审程序正常进行，不得使用超出本磋商文件有关规定的评审因素和评审标准进行评审。

2.7.4 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求

与评审活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对响应文件的评审和比较、成交供应商的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，与评审活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评审程序正常进行。

2.8 质疑与投诉

2.8.1 质疑

按照《政府采购质疑和投诉办法》、《山东省政府采购质疑与投诉实施办法》等有关规定，参加本次政府采购活动的供应商认为竞争性磋商文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或者招标代理机构提出质疑。参加本次政府采购的供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

2.8.1.1 质疑书应包括以下主要内容，并按照“谁主张、谁举证”的原则，附上相关证明材料。

（一）质疑供应商和采购人、采购代理机构的名称、法定代表人、住所、电话、邮编、联系人及联系电话等；

（二）质疑项目的名称、项目编号及包号（若有）；

（三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的诉求；

（四）事实依据；

（五）法律依据、事实与理由，并提供事实依据及相关证明材料，证明材料中有外文资料的，应当将与质疑相关的外文资料完整、客观、真实地翻译为中文，并附翻译人员签名、工作单位、联系方式等信息；

（六）提出质疑的日期。

2.8.1.2 按照与质疑事项有关的当事人数量提供质疑书，并应加盖公章且由法定代表人签字或盖章。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2.8.1.3 接收质疑的方式：以书面形式由法定代表人或其授权代理人直接送达。联

系部门、联系电话和通讯地址详见竞争性磋商公告采购人、采购代理机构信息。

2.8.1.4采购人、采购代理机构不得拒收质疑供应商在法定质疑期内发出的质疑函，应当在收到质疑函后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复不得涉及商业秘密。

2.8.1.5供应商对评审过程、中标结果提出质疑的，采购人、招标代理机构可以组织原评标委员会协助答复质疑，但答复不得涉及商业秘密。

2.8.2 投诉

按照《政府采购质疑和投诉办法》、《山东省政府采购质疑与投诉实施办法》以及相关的法律法规规定，质疑人对采购人、招标代理机构的答复不满意或者采购人、招标代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级财政部门投诉。

2.8.2.1投诉人提起投诉应符合下列条件：

- （1）提起投诉前已依法进行质疑；
- （2）投诉书内容符合《政府采购质疑和投诉办法》规定；
- （3）在投诉有效期限内提起投诉；
- （4）同一投诉事项未经财政部门投诉处理；
- （5）财政部规定的其他条件。

2.8.2.2投诉人投诉时，应当提交投诉书，并按照被投诉采购人、招标代理机构和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书。

2.8.2.3投诉书应当包括以下主要内容：

- （1）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （2）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （3）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （4）事实依据；
- （5）法律依据；
- （6）提起投诉的日期。

2.8.2.4投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2.8.2.5投诉人不符合上述规定提起的投诉，财政部门不予受理。

第三章 评审办法（综合评分法）

3.1 相关要求

3.1.1 同类工程是指供应商已经完成的与本次采购要求相同或者类同的工程，并且签订合同一方必须是供应商。

3.1.2 技术文件中缺少针对某一项评审要点的内容时，经磋商小组确认后，该项得分为0分。

3.2 评审过程

3.2.1 第一阶段：资格性审查

磋商小组依据法律法规和磋商文件的规定，对所有供应商的资格证明（包含信用查询）等进行审查，并确定供应商是否具备报价资格，填写资格审查表并签字确认。

3.2.2 第二阶段：符合性审查

磋商小组依据磋商文件的规定，对供应商的报价文件的有效性、完整性、对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。

在资格性和符合性审查同时，对属于不合格或者投标无效的供应商，磋商小组必须提出不合格或者报价无效的事实依据，并出具不合格或者报价无效说明，供应商签字确认。供应商拒绝签字确认的不影响磋商小组作出的不合格或无效报价裁定。

3.2.3 第三阶段：技术和商务评审

3.2.3.1按照磋商文件要求，审查供应商相关服务，记录实质性响应、技术偏离等事项，进行技术部分评审。

3.2.3.2按照磋商文件要求，审查供应商报价、业绩等，记录相关事项，进行商务部分评审。

3.2.3.3磋商小组针对技术部分进行评审，对属于不合格或者报价无效的供应商，磋商小组必须提出不合格或者报价无效的事实依据，并出具不合格或者报价无效说明，供应商签字确认，供应商拒绝签字确认的，不影响磋商小组作出的不合格或报价无效的裁定。

3.2.3.4磋商小组可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签

字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

磋商小组判断响应文件的响应性仅基于响应文件本身而不靠外部因素。磋商小组将拒绝被确定为非实质性响应的投标，供应商不能通过修正或撤销不符之处而使其投标成为实质性响应的投标。磋商小组可以允许供应商修改其响应文件中不构成实质偏离的、微小的、非正规的不一致或不规则的地方。

3.2.4 磋商

3.2.4.1 磋商小组所有成员集中与实质性响应磋商文件的单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的机会。磋商小组通过随机方式确定参加磋商供应商的顺序。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

3.2.4.2 磋商文件应详细列明采购标的的技术、服务要求。磋商结束后，磋商小组应当要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内提交最后报价。最终报价以书面形式确认，并由法定代表人或其授权人签字。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

磋商实行2轮报价法，第2轮报价为最后报价。供应商的首轮报价为第一轮报价（即首轮报价）。参加磋商的供应商最后报价不得高于预算控制价，否则磋商小组有权据此确定其为无效报价。

经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

技术文件、商务文件由磋商小组成员各自独立打分，按照本磋商文件规定的评标办法进行逐项打分，对客观评分项的评分应当一致由磋商小组成员共同审核认定，对需要借助专业知识评判的主观评分项应当严格按照评分标准公正评分。

3.2.4.3 评分结束后，交采购代理机构汇总、统计，打印出结果，由磋商小组对供应商的报价、技术和商务得分以及政策加分进行最后的复核，并签字确认。

3.2.5 磋商小组应当根据综合评分情况，确定成交供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

3.2.6 成交供应商除因法定不可抗力外不得随意放弃成交资格，否则承担相应法律责任。成交供应商确因不可抗力不能履行政府采购合同，或因被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合成交条件的，采购人可按照磋商小组提出的成交候选人名单

排序依次确定其他成交候选人为成交供应商；依次确定其他成交候选人与采购人预期差距较大，或对采购人明显不利的，采购人可重新采购。

3.3 评分标准分项明细表

3.3.1 评分因素以及分值

价格部分	技术文件	商务文件	总分值
20	60	20	100

3.3.2 价格部分

评审项目	分值	评分标准
价格部分	13	泰安校区采暖维修： 满足磋商文件要求且最终报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： $\text{磋商报价得分} = \text{磋商基准价} / \text{最终价格} \times 13\% \times 100$ ，高于预算控制价的投标报价为无效报价。
	5	泰安校区采暖维护： 满足磋商文件要求且最终报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： $\text{磋商报价得分} = \text{磋商基准价} / \text{最终价格} \times 5\% \times 100$ ，高于预算控制价的投标报价为无效报价。
	2	济南校区采暖维修： 满足磋商文件要求且最终报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： $\text{磋商报价得分} = \text{磋商基准价} / \text{最终价格} \times 2\% \times 100$ ，高于预算控制价的投标报价为无效报价。

3.3.3 技术文件

评审项目	分值	评分标准
		一、采暖维修： （1）总体概述：施工组织总体设想、方案针对性和施工段划分等科学、合理、可行，满分5分；

技术文件	施工组织设计(60)	<p>(2)施工现场平面布置和临时设施、临时道路布置合理、完善,有针对性,满分5分;</p> <p>(3)施工进度计划和各阶段进度的保证措施:工程进度计划清晰合理; 确保不影响学校教学、科研、办公及正常生活秩序的措施科学、合理,进度保障措施合理、可行,满分5分;</p> <p>(4)各分部分项工程的施工方案和质量保证措施:分部分项工程涵盖涉及到各项目,施工方案描述清晰明确、有针对性,质量控制目标明确, 质量保障措施科学、合理、可行,满分5分;</p> <p>(5)劳动力、机械设备和材料投入计划科学、合理、满足工程实际需要 (本项目时间紧、任务重,需多个工作面、施工点同时展开,人力、机械需多点投入,需进行详细布局安排),满分5分;</p> <p>(6)关键施工技术、工艺及工程实施的重点、难点和解决措施科学、合理、具有操作性,满分5分;</p> <p>(7)安全文明施工方案及安全保障措施:安全文明施工方案合理完善、 具有操作性、预警性,安全保障措施科学、合理、可行,满分5分;</p> <p>(8)环境保护措施(含扬尘污染控制措施和与本项目相关的设备机械等运输措施),包括但不限于建立健全扬尘防治责任制、制定扬尘防治专项方案、落实各项防治具体措施;制定与本项目相关的设备机械等污染控制措施,满分5分;</p> <p>(9)冬、雨季施工措施具体可行,对现场成品保护、已有设施和管线的加固、保护等特殊情况下的施工措施科学、合理、具有操作性,满分3分;</p> <p>(10)成本控制方案及措施科学、合理、具有操作性,农民工权益保障方案合理完善、具有操作性,满分4分。</p> <p>二、采暖维护:</p> <p>(1)供应商暖气维护换热站值守、暖气管道巡检巡查实施方案满足本项目的实际需求,合理、可行;日常维护、常见故障处理方案合理、可行,满分5分;</p> <p>(2)供应商暖气维护拟派的人员配备合理,巡线人员、值班人员的时间及路线安排合理、可行,满分4分。</p>
------	------------	--

		<p>(3) 暖气维护的服务质量保证措施完善，与采购人工作联络与沟通措施完善，人员巡线、值班人身安全保证措施合理。可行，人员管理制度、培训制度、考核制度完善，满分 4 分。</p> <p>注：上述所有施工组织设计评分点要有针对性，每出现一处相对弱项或不完整、针对性不强、不合理之处扣1分，扣完为止。</p>
--	--	---

3.3.4 商务文件

商务部分(20分)	3分	<p>(1) 评审委员会对供应商企业类似业绩及项目负责人类似业绩进行打分，其中：</p> <p>①供应商自 2022 年 1 月 1 日起至报价截止日，具有类似项目业绩，每提供一项得 1 分，最高得 2 分。</p> <p>②拟派项目负责人自 2020 年 1 月 1 日起至报价截止日，具有类似项目业绩的，每提供一项得 0.5 分，最高得 1 分。</p> <p>注：①时间以合同具体签订日期为准，供应商须将业绩合同复印件加盖单位公章制作在响应文件中；类似业绩由磋商小组根据供应商所提供合同内容等认定，磋商小组无法在供应商所提供的有效资料中判断业绩类型、签订日期以及存在其他无法认定为有效业绩的情形，则不予得分；补充合同不单独计分。</p> <p>②供应商业绩和项目负责人业绩可重复计分。</p> <p>③项目负责人类似业绩必须能提供佐证材料（合同中标（成交）等中体现项目负责人姓名。</p>
	2分	<p>(2) 评审委员会对供应商自身承接本项目的有利条件和优势说明、应急情况处理措施等进行综合分析、比较，最高分 2 分，最低分 0 分，其中：</p> <p>①供应商对自身承接本项目的有利条件和优势说明内容详细、合理且具有可实施性，应急情况处理措施齐全且具有可实施性的，得 2 分；</p> <p>②经评审，供应商对自身承接本项目的有利条件和优势说明、应急情况处理措施有不合理或不足之处的，评审委员会根据内容及重要程度进行综合评定，每有一条不合理或不足之处的减 1 分，减完为止。</p>
		<p>(3) 评审委员对供应商提供针对本项目主要材料的详细说明、价格、规格型号、相关证书证件进行分析、比较，最高 5 分，</p>

	<p>最低分 0 分，其中：</p> <p>5 分 ①供应商针对本项目主要材料的详细参数、规格型号、相关证书证件内容详细、价格合理、证书齐全，材料技术指标性能符合采购人要求及国家环保要求的，得 5 分；</p> <p>②经评审，供应商针对本项目主要材料的详细说明、规格型号、相关证书证件有不合理或不足之处的，评审委员会根据合理性及重要程度进行综合评定，每有一条不足之处减 1 分，减完为止。</p>
	<p>（4）评审委员对各供应商技术人员配备、拟使用的相关仪器设备、人员分工合理性、售后服务体系、保修期等进行综合分析、比较，最高分 4 分，最低分 0 分，其中：</p> <p>4 分 ①供应商针对本项目拟派人员数量充足、人员专业能力强、分工明确、相关配备的仪器设备齐全，售后服务方案、服务体系措施齐全，完善、可行的，得 4 分；</p> <p>②供应商拟派的技术人员配备、拟使用的相关仪器设备、人员分工、售后服务体系、保修期等有不合理或不足之处的，评审委员会根据内容及重要程度进行综合评定，每有一条不合理或不足之处的减 1 分，减完为止。</p>
	<p>（5）评审委员会对供应商主要工程量综合单价组价情况进行综合分析、比较，最高分 6 分，最低分 0 分，其中：</p> <p>6 分 ①供应商主要工程量综合单价组价合理的，得 6 分。</p> <p>②经评审，供应商主要工程量综合单价组价情况（如明显低于市场平均价格、故意抬高报价、组价不合理、未按规定组价等）评审委员会根据内容及重要程度进行综合评定，每有一条不合理或不足之处的减 0.1 分，减完为止。</p>

1、注：以上各项如有缺项，对应缺项内容可得 0 分。

以上内容价格部分直接计算得分为价格得分；技术部分、商务部分由评委在充分评议的基础上自行打分；类似业绩由评委审阅文件后统一打分；计算出所有评委打分的平均得分为投标人评委评议得分，评委评议得分与价格得分相加后的合计值（四舍五入，保留两位小数）为投标人最终得分。按分值由高到低进行排序，确定第一名为成交供应商，如果出现两个以上供应商得分相同的情况，取报价最低者为成交供应商；如果价格相同，评委根据技术标优劣确定成交供应商。

2、类似业绩指供暖系统维护维修内容的业绩。

3、给予小型和微型企业价格扣除（本项目专门面向中小企业采购，不再执行价格评审优惠的扶持政策）：

根据鲁财采 2022 12 号《山东省财政厅关于落实政府采购支持中小企业发展有关政策的通知》：

（1）给予小型和微型企业产品的价格给予 3%的扣除。

（2）接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 2%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

（3）给予监狱企业和戒毒企业价格扣除：

根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）文件规定：在政府采购活动中，监狱企业和戒毒企业视同小型、微型企业，评审中享受同小型、微型企业相同的价格扣除。

（4）给予残疾人福利性单位价格扣除：

根据三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知（财库〔2017〕141 号）规定：在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

（5）符合条件的小微企业、监狱企业或戒毒企业、残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供相应声明函，并对声明的真实性负责。采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《声明函》，接受社会监督。

所提供的材料或填写的内容必须真实、可靠，如有虚假或隐瞒，一经查实将导致投标被拒绝，并按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款“提供虚假材料谋取中标的”进行处罚，给采购人造成损失的应承担赔偿责任。

4、节能、环保产品

（1）如供应商提供的产品属于《环境标志产品政府采购品目清单》（《财政部 生态环境部关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18 号））、《节能产品政府采购品目清单》（财政部发展改革委《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19 号）范围的环保、节能产品，应在响应文件中附《国

家节能产品认证证书》或《中国环境标志产品认证证书》（含认证产品的商标、名称、型号规格表），在开标一览表中注明（或在报价明细表中注明），并填写环境标志产品明细表、节能产品明细表、政府强制采购节能产品明细表（表格格式见招标文件“响应文件格式”）。供应商应根据附件 6.8 的格式要求自行将节能、环保产品数量、单价及合价等信息制作表格加盖公章装订至响应文件里，作为加分依据，未按要求提供认证证书、注明或填写上述表格的，将不给予加分。

其中，所报产品为政府强制采购产品的（《节能产品政府采购品目清单》中以“★”标注的产品品目）而未提供国家节能产品认证证书的，按无效报价处理。

（2）根据《山东省节能环保产品政府采购评审办法》的规定，本项目评标委员会在综合评审时将在供应商满足基本技术条件的前提下，对技术和价格项目按下列规则给予一定幅度的加分。

加分计算方法是：

①在价格评审项中，对节能、环保产品分别给予价格评审总分值的 5% 的加分；

②在技术评审项中，对节能、环保产品分别给予技术评审总分值的 5% 的加分。

③如果提供的产品的一部分为节能、环保产品，由评委在评审时依据节能、环保产品所占比重给予加分，最高不超过价格评审总分值和技术评审总分值的 5%。

所提供的材料或填写的内容必须真实、可靠，如有虚假或隐瞒，一经查实将导致报价被拒绝，并按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款“提供虚假材料谋取中标的”进行处罚，给采购人造成损失的应承担赔偿责任。

附：最后报价函（式样）

项目名称及包号

最后报价函（式样）

致：（采购人名称）

根据本次磋商情况和贵方的最后报价邀请，我方愿意提供最后承诺报价，为此，我方作如下郑重承诺：

1. 根据磋商情况，我方提供本项目的最后报价如下：

总报价 人民币：小写_____（万元）

大 写：_____

泰安校区采暖维修报价 人民币：小写_____（万元）

大 写：_____

泰安校区采暖维护报价 人民币：小写_____（万元）

大 写：_____

济南校区采暖维修报价 人民币：小写_____（万元）

大 写：_____

2. 若成交，最终结算值以首轮投标单价为计价基础，最终结算值=以首轮投标单价为计价基础的结算值*最后总报价/首轮总报价。

3. 参加磋商的供应商后一轮报价不得高于其前一轮报价，否则磋商小组有权据此确定其为无效报价。

4. 其它承诺事项：

供应商：

法定代表人或其授权代表（签字）：

年 月 日

第四章 合同条款和格式

4.1 签订合同

4.1.1 采购人应当自成交通知书发出之日起十个工作日内，按照磋商文件和成交供应商响应文件的约定，与成交供应商签订书面合同。所签订合同不得对磋商文件和成交供应商响应文件作实质性修改。

4.1.2 签订的合同以磋商文件合同条款为基础。采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

4.1.3 磋商文件、响应文件、书面承诺和成交通知书均作为政府采购合同的组成部分，且具有法律效力。成交供应商应严格履行政府采购合同规定的各项义务和责任，否则将依法处理。

4.1.4 成交供应商不得分包履行合同，否则将依法承担法律责任。

当成交供应商放弃成交结果或者因被质疑、投诉，经查属实或者因不可抗力而不能履行合同的，由采购人依法重新组织采购。

4.1.5 采购人应当自政府采购合同签订之日起七个工作日内，将政府采购合同副本报同级财政部门备案。

4.1.6 法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后生效的合同，依照其规定。

4.2 合同主要条款

一、合同条款及格式

山东第一医科大学（甲方）所需_____（项目名称）经山东普华项目管理有限公司以_____（项目编号）竞争性磋商文件在国内以竞争性磋商方式进行采购。经磋商小组确定_____（乙方）为成交供应商。甲、乙双方根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》等相关法律以及本项目竞争性磋商文件的规定，经平等协商达成合同如下：

一、合同文件

- （一）本项目竞争性磋商文件
- （二）乙方响应文件
- （三）合同格式、合同条款
- （四）乙方在评审过程中做出的最后报价及有关澄清、说明或者补正文件
- （五）成交通知书
- （六）本合同附件

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。并根据其性质确定优先解释顺序。

二、合同的范围和条件

本合同的范围和条件应与上述合同文件的规定相一致。

三、已标价的工程量清单：

- 1. 已标价的工程量清单详见附件。
- 2. 本合同所提供的服务内容：

（1）泰安校区采暖维护，主要包括泰安校区10个换热站的运行值守，供暖管网的巡检等。

（2）泰安校区采暖维修，主要包括供暖期间出现的各种暖气管道系统维修，包括各类管道、阀门、支架、仪表、散热器、保温层拆除更换等内容。

（3）济南校区换热站内换热器清洗。

具体内容详见工程量清单。

四、合同金额

- 1. 合同金额为：人民币（大写）_____（¥_____元）。合同金额含工程量清单

范围内所有工程内容的施工及其保修，包括完成本项目工作要求而发生的全部费用。

乙方开户单位：

开户银行：

账 号：

2. 合同价格形式：固定综合单价合同。

最终结算值以首轮投标单价为计价基础，最终结算值=以首轮投标单价为计价基础的结算值×最后总报价/首轮总报价。规费、税金税率不调整。

工程数量按实际发生进行结算，(除竞争性磋商文件及答疑规定不调整部分)，乙方所填报单价和合价在合同实施期间不因人工费调整、材料费调整、市场变化(或政策性)因素而变动。乙方应依据市场行情价、施工现场状况及本单位具体情况编制，除非合同中另有规定，乙方所报价格均包括：维护费、临时工程与设施、驻地建设费用、劳务、材料(含主材)、装卸、机械、质检(自检)、安装、检测(含第三方检测费)、调试、试验、施工现场及周边社会关系协调费、各项措施费用、缺陷修复、管理、保险、利润、安全施工费、专利技术和特殊工艺、维护及保养、质保、规费、税费、政策性文件规定、材料试验费、采购代理费、等合同明示或暗示的所有责任、义务、风险。

3. 市场价格波动是否调整合同价格的约定：否。

4. 工程变更

4.1 所发生的工程变更，应由甲方驻工地代表履行相关程序后签字认可后执行。合同履行中乙方不得要求变更工程质量标准及发生其他实质性变更。甲方在履行内部程序基础上，根据工程实际情况，可以对工程中有关项目内容进行增减。工程量增减费用与其它清单利润不关联。

4.2 变更估价

关于变更估价的约定：

4.2.1 合同中已有适用于变更工程的价格，按合同已有的价格变更合同价款；

4.2.2 合同中只有类似于变更工程的价格，可以参照类似价格变更合同价款；

4.2.3 合同中没有适用或类似于变更工程的价格，由乙方提出综合单价，经甲方确认后执行，新综合单价组成办法：

泰安校区：按《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）；《房屋建筑与装饰工程计量规范》（GB50854-2013）；《通用安装工程工程量计算规范》（GB50586-2013）；《山东省建设工程费用项目组成及计算规则》（2022版）；《山东省建筑工程消耗量定额》2016年版；《山东省安装工程消耗量定额》2016年版；《山

东省市政工程消耗量定额》2016 年版；《山东省园林绿化工程消耗量定额》2016 年版；《山东省房屋修缮工程消耗量定额》2020 年版；《山东省建筑工程价目表》2020 年版；《山东省安装工程价目表》2020 年版；《山东省市政工程价目表》2020 年版；《山东省园林工程价目表》2020 年版；《山东省房屋修缮工程价目表》2021 年版。（泰安校区）人工综合工日单价执行泰建发〔2021〕 10 号文件、泰建发〔2020〕16 号文件；济南校区：按《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）；《通用安装工程工程量计算规范》（GB50586-2013）；《山东省建设工程费用项目组成及计算规则》（2022 版）；《山东省安装工程消耗量定额》2016 年版；《山东省房屋修缮工程消耗量定额》2020 年版；《山东省安装工程价目表》2020 年版；《山东省房屋修缮工程价目表》2021 年版。（济南校区）人工单价执行济建建管字〔2020〕106 号文件、济建建管字〔2021〕4 号、根据国家现行规定及取费程序计算出综合单价的 89.5%为最高限价，并由甲方确认后作为竣工结算价格，主要材料价格按已标价工程量清单中的 执行，其余材料价格执行甲方委托的第三方造价咨询单位进行市场调研确定。

五、付款途径

甲方支付。其他财政资金，甲方应按合同约定的付款期限，通过《山东省政府采购 管理系统》及时向财政部门报送资金支付申请，财政部门对支付申请审核无误后 将款项直接支付至乙方账户。

如因财政资金不到位而导致进度款或结算款迟延，甲方不承担逾期付款违约责任。

六、付款方式

本项目无预付款，工程竣工验收合格并提报结算审计完毕后付至审定案值的 100%，付款前乙方向甲方交纳审计定案值的 3%作为质量保证金。

注：乙方办理付款时须提供质保金的汇款凭证。

七、交付日期和地点

1. 交付日期：一个采暖期。其中：

（1）泰安校区暖气维修：2025 年 11 月 10 日至 2026 年 3 月 20 日采暖结束（依据当地供暖期结束期为准），采暖结束时间提前或后延由供应商综合考虑。

（2）泰安校区暖气维护：

①泰安校区 9 个换热站服务周期为 2025 年 11 月 10 日至 2026 年 1 月 19 日学生放假；2025 年 2 月 27 日开学至 2026 年 3 月 20 日采暖结束（依据当地供暖期结束期为准），采暖结束时间提前或后延由供应商综合考虑。

②荷园换热站（荷园换热站为供暖期间全时运行，故单独列出，服务范围为离退休

干部活动中心、国际教育学院学生公寓 1-3 号楼)服务周期为 2025 年 11 月 10 日至 2026 年 3 月 20 日采暖结束（依据当地供暖期结束期为准），采暖结束时间提前或后延由供应商综合考虑。

(3) 济南校区换热器清洗：供应商中标后，立即进行换热器的清洗，确保 2025 年 11 月 5 日前完成清洗、调试工作。

2. 交付地点：山东第一医科大学（山东省医学科学院）泰安长城路校区及济南校区。

合同交付日期内所有施工项目全部完成，垃圾全部清理完毕，卫生打扫干净，通过甲方组织的验收；在合同交付日期内不能按甲方要求完成项目实施的，除承担合同约定的相应处罚外，甲方将按《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规规定对乙方作出处理。

八、质量标准：

1、暖气维修质量要求：合格，符合 GB50300-2013《建筑工程施工质量验收统一标准》等标准，相关产品技术标准及功能满足采购人使用要求。

2、暖气维护服务标准：符合采购人要求的验收合格标准。

九、乙方项目管理人员

1. 项目负责人

姓 名：_____；

身份证号：_____；

建造师执业资格等级：_____；

建造师注册证书号：_____；

安全生产考核合格证书号：_____；

联系电话：_____；

乙方对项目负责人的授权范围如下：全权代表乙方履行合同并常驻施工现场，直接负责本工程施工中的各项责任。

关于项目负责人在施工现场的时间要求：在场时间不少于总工期时间的 80%，否则每缺勤一天，按 2000 元/天向甲方支付违约金，甲方有权在应付款项中直接扣减。

项目负责人未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：如发生，支付违约金 2000 元/天，甲方视情节轻重决定是否要求乙方更换合格项目负责人或解除施工合同。

乙方擅自更换项目负责人的违约责任：甲方有权单方面解除施工合同而不承担违约责任，并扣罚本合同价款 2%-5%的违约金。

乙方无正当理由拒绝更换项目负责人的违约责任：甲方有权单方面解除施工合同

而不承担违约责任，并扣罚本合同价款 2%-5%的违约金。

增加：（1）如经甲方同意或要求乙方更换后的新任项目负责人无法胜任岗位职责，并因此导致费用增加或工期延误的，应由乙方承担；（2）项目负责人或主要施工管理人员出现以下情形时，视为项目负责人或主要施工管理人员不称职，甲方可要求乙方更换：①三次以上行为不轨或不认真，品行不端；②履行职责时不能胜任或玩忽职守；③不遵守合同的规定；④经常出现有损健康与安全或有损环境保护的行为；⑤法律法规规定的其他不称职行为或违法行为。

2. 其他项目管理人员

2.1 乙方提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：接到开工通知后 3 天内。

主要管理人员：乙方需合理配置项目管理班子和现场专业人员，保证各岗位人员具备相应管理、技术等能力，确保工作成果质量、工程质量和施工安全；施工过程中须服从采购人现场项目管理的相关规定；乙方应签署承诺书；若项目现场的管理技术人员不能满足项目需要，采购人有权禁止其进场并限期撤换，直至终止合同，同时将报建设行政主管部门备案，并记入建筑市场不良行为。

2.2 乙方无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：甲方有权单方面解除施工合同而不承担违约责任，并扣罚本合同价款 2%-5%的违约金。

2.3 乙方主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：征得甲方书面同意。

2.4 乙方擅自更换主要施工管理人员的违约责任：甲方有权单方面解除施工合同而不承担违约责任，并扣罚本合同价款 2%-5%的违约金。

乙方主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：在场时间不少于 20 天，否则每缺勤一天，支付违约金 2000 元/天/人次，甲方视情节轻重决定是否要求乙方更换主要施工管理人员或解除施工合同。

十、甲方权利和义务

1. 甲方应对乙方进场施工人员进行安全、规章制度的交底工作。

2. 甲方有权对乙方在施工过程中的一切工作进行监督和指导，如有异议的，乙方应当按照甲方的要求进行整改。

3. 甲方应及时审批乙方的施工技术方案，及时签署施工和工程签证，在接到乙方的竣工验收通知后及时组织工程验收。

4. 甲方应按时向乙方支付工程款。

十一、乙方权利和义务

1. 乙方应认真考察工程现场并确认该现场已经达到施工的条件。

2. 施工所需水、电、通讯等管网线路，由乙方自行解决，达到施工要求的标准，满足施工需要，费用由乙方承担；本项目施工用水、电费结算方式：由于项目维修涉及点多面广，不便于加装临时水电表，水电费由定案结算中按定额消耗量及价目表价格进行结算，乙方将结算水电费交学校。

3. 乙方负责整修甲方指定场内施工用道，满足施工及材料、设备运输的需要，费用由乙方承担。为满足施工需要的临时设施、辅助设施及安全防护措施发生的费用由乙方承担。工程竣工后，乙方应按照甲方要求清理所有的临时性工程场地和临时道路，将这些场地恢复到原有状况，至少达到施工开始前的标准。

4. 在施工过程中，乙方人员或受乙方人员指使的他人故意刁难、辱骂、殴打、威胁甲方相关人员，乙方应立即将相关人员清除出场，并向甲方支付 50000 元/次的违约金，造成人身伤害时，乙方应承担全部责任，甲方有权解除合同。

5. 乙方必须按照响应文件中提供的现场施工管理人员及具体分工组织施工。对乙方在施工过程中出现的违反采购文件及有关规定的现象，甲方有权责令其改正，对于严重违反有关规定或屡教不改者，甲方有权撤换施工队伍，直至解除合同。

6. 乙方自行协调施工现场周边的社会关系，所发生的费用由乙方全部承担。

7. 专门用于本工程施工的、由乙方提供的所有设备、设施和材料一经运至现场，即应被视为是专门供本工程施工使用。乙方除将上述物品在现场各部分之间转移外，如果没有甲方代表的书面同意，不得将上述物品运出现场。

除合同另有规定外，甲方无论何时均不对上述乙方的设备、设施和材料的损失或损坏承担任何责任。

8. 在合同要求范围内的施工、竣工和保修均应不使下述各方遭受不必要的干扰：

8.1 公众的便利。

8.2 对公用道路、便道的使用 and 他人财产的占用。

8.3 乙方应保证甲方免于受到或承担应由乙方负责的上述事项所引起的与之有关的索赔、诉讼、损害赔偿及其他开支，乙方未能按合同约定完成上述工作时，应承担全部责任及费用，工期不得顺延。

9. 乙方应按时、优先支付建筑工人工资，杜绝建筑工人上访事件。在工程实施期间及工程质保期内，如出现与本工程施工有关的建筑工人到各级政府、政府主管部门、甲方办公场所等上访、纠缠（不限于农民工工资支付问题）情况时，乙方须自行在 8 小时内处理完毕，此外，须向甲方支付 50000 元/次的违约金，甲方有权在应付工程款中直接扣

减。

10. 杜绝在施工现场进行野蛮施工。乙方必须严格按照规范要求文明施工，严禁发生野蛮施工情况，如施工现场乱倒垃圾，施工期间衣着不整影响形象，因交叉施工引起的各类事件，不服从监理和甲方施工管理，为赶进度不按施工程序施工等，如被发现向甲方支付 500—5000 元/次的违约金，在发出警告之后乙方无任何有效的补救措施及拒不改正的，甲方有权解除合同，解除合同后乙方的责任和义务并未解除，按照合同约定的保修期满后才会终止。并承担全部法律责任；给采购人造成损失的，依法承担相应的赔偿责任。

十二、工期和进度

1. 乙方应按照甲方要求提交施工进度计划，并严格按照招标要求的工期进行施工。

2. 工期延误

2.1 因甲方原因导致工期延误

因甲方原因造成乙方不能按时开工的，开竣工日期相应顺延，且甲方不承担工期费用索赔。

2.2 因乙方原因导致工期延误

因乙方原因造成工期延误，有正当理由需要工期延期的，由乙方方向甲方提出书面延期申请，经甲方、监理人确认后，工期相应顺延，双方互不追究责任。无正当理由造成延期的，逾期竣工违约金的计算方法为：2000 元/天；在甲方发出工期延误警告后超过 7 天乙方无任何有效措施时，甲方有权解除合同。解除合同后乙方的责任和义务并未解除，按照合同约定的保修期满后才会终止。

因乙方原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：无上限。

2.3 因异常恶劣的气候条件造成工期延误的，乙方需在 7 天内提交相关证明材料，双方互不承担责任。

3. 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：乙方遇到不利物质条件时，应采取相应措施继续施工，并及时通知甲方和监理人。

4. 异常恶劣的气候条件

甲方和乙方同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

（1）连续强降雨、雪 10 天以上；

（2）40℃ 以上或低于-10℃ 以下并持续 7 天以上天气；

（3）大风 8 级以上。

十三、质量保证期

本项目质保期为二年，自工程实际竣工验收合格之日起计算。如国家对本合同项下部分工程内容的质保期、保修期另有规定，或本合同《工程质量保修书》中对本合同项下部分工程内容的质保期、保修期另有规定，且与本合同约定的保修期、质保期不一致时，按照以上情形中质保期、保修期期限最长的标准执行。

十四、履约验收

1、本合同为甲方进行履约验收的主要依据。甲方应专门成立履约验收小组，于乙方交付项目时组织验收，验收人员应与采购人员相分离。验收应严格遵循工程项目验收规范，符合 GB50300-2013《建筑工程施工质量验收统一标准》等合格标准。按照磋商文件和采购合同进行，保证采购项目与磋商文件和采购合同内容的一致。

2. 合同履行达到验收条件时，施工单位向验收小组发出项目验收建议，应当自收到验收建议之日起 7 个工作日内启动项目验收，并通知施工单位。技术复杂、专业性强以及重大民生、金额较大的政府采购项目，验收准备时间可适当延长。

3. 验收小组听取中标、成交供应商对项目实施的情况汇报，审阅采购人、施工、监理等工程资料，根据采购文件、合同及响应文件的内容进行逐一核对、验收，做好验收记录并签署审查意见。

4. 验收小组确定验收意见，形成竣工验收报告或整改通知书，验收小组成员意见不一致时，按照少数服从多数的原则作出验收意见。对验收意见有异议的，应当在验收意见上签署不同意见并说明理由，否则视为同意验收意见。

5. 工程质量竣工验收通过后，填报《履约验收书》，报国有资产与实验室管理部招标采购办公室备案。

十五、质量保证金

工程竣工验收合格并提报结算审计完毕后付至审定案值的 100%，付款前乙方向甲方交纳审计定案值的 3%作为质量保证金。该保证金在缺陷责任期满（2 年）后无质量问题，由乙方向甲方提交申请，甲方根据履约情况无息退还给乙方。

质量保证金缴纳信息：

开户单位：山东第一医科大学

开户银行：中国农业银行股份有限公司济南槐荫支行

账号：15126101040096666

十六、违约责任

1. 甲方应按照合同约定的时间和比例向乙方支付工程款。甲方无故逾期付款的，

应按照逾期未支付款项金额的同期银行贷款利率向乙方支付违约金。

2. 如乙方施工质量等与本合同约定不符的，甲方有权要求乙方在通知后 3 日内按合同约定的标准重新施工，如乙方拒绝重新施工达 5 日或重新施工后仍不符合约定的，甲方有权解除合同，乙方应按照合同价款的 20%向甲方支付违约金，并赔偿甲方全部经济损失。

3. 如乙方不履行合同约定的义务或履行该义务不符合约定的，乙方应当按照甲方的要求进行整改并同时向甲方支付合同总价款 20%的违约金，同时，甲方有权解除合同，另行选择施工单位，所产生的费用甲方有权自应支付给乙方的费用中双倍扣除。

4. 乙方违反本合同其他义务的，经甲方通知其限期改正，期满后仍未改正的，甲方有权解除本合同，并由乙方承担本合同总价款 20%的违约赔偿金。

十七、争议解决方式

甲乙双方如因本合同产生纠纷，可由双方协商解决，协商未果，向工程所在地有管辖权的法院起诉。

十八、合同生效

本合同经甲乙双方签字盖章后生效。

十九、甲方指定的合同执行部门：

甲方指定的合同执行部门： 项目负责人：

二十、甲方账户信息及发票开票信息

名 称： 山东第一医科大学

识别号： 12370000MB2865235G

地 址： 济南市槐荫区青岛路 6699 号

电 话： 0538-6229987

账户名称： 山东第一医科大学

账 号： 15518501040000160

开户行：中国农业银行股份有限公司泰安旅游开发区分理处机构代码（大额支付银行行号）：103463051852

二十一、合同保存

本合同一式玖份，均具有同等法律效力，甲方执伍份，乙方执贰份，代理机构 贰份。

二十二、签订时间

2025 年 月 日。

甲方：（公章）

乙方：（公章）

法定代表人或

法定代表人或

其委托代理人：（签字或盖章）

其委托代理人：（签字或盖章）

地 址：

地 址：

电 话：

电 话：

附件 1:

安全生产合同

为在（项目名称）施工合同的实施过程中创造安全、高效的施工环境，切实搞好本项目的安全管理工作，本项目业主（以下简称“甲方”）与乙方（以下简称“乙方”）特此签订安全生产合同：

一、甲方职责

1. 严格遵守国家有关安全生产的法律法规，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

2. 按照“安全第一、预防为主”和坚持“管生产必须管安全”的原则进行安全生产管理，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

3. 重要的安全设施必须坚持与主体工程“三同时”的原则，即：同时设计、审批，同时施工，同时验收，投入使用。

4. 定期召开安全生产调度会，及时传达中央及地方有关安全生产的精神。

5. 组织对乙方施工现场安全生产检查，监督乙方及时处理发现的各种安全隐患。

二、乙方职责

1. 严格遵守国家有关安全生产的法律法规及相关规定，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

2. 坚持“安全第一、预防为主”和“管生产必须管安全”的原则，加强安全生产宣传教育，增强全员安全生产意识，建立健全各项安全生产的管理机构和安全生产管理制度，配备专职及兼职安全检查人员，有组织有领导地开展安全生产活动。各级领导、工程技术人员、生产管理人员和具体操作人员，必须熟悉和遵守本条款的各项规定，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

3. 建立健全安全生产责任制。从派往项目实施的项目负责人到生产工人（包括临时雇请的民工）的安全生产管理系统必须做到纵向到底，一环不漏；各职能部门、人员的安全生产责任制做到横向到边，人人有责。项目负责人是安全生产的第一责任人。现场设置的安全机构，应按施工人员的1%—3%配备安全员，专职负责所有员工的安全和治安保卫工作及预防事故的发生。安全机构人员，有权按有关规定发布指令，并采取保护性措施防止事故发生。

4. 乙方在任何时候都应采取各种合理的预防措施，防止其员工发生任何违法、违禁、暴力或妨碍治安的行为。

5. 乙方必须具有劳动安全管理部门颁发的安全生产证书，参加施工的人员，必须接受安全技术教育，熟知和遵守本工种的各项安全技术操作规程，定期进行安全技术考核，合格者方准上岗操作。对于从事电气、起重、建筑登高架设作业、锅炉、自主企业压力容器、焊接、机动车船艇驾驶、爆破、潜水、瓦斯检验等特殊工种的人员，经过专业培训，获得《安全操作合格证》后，方准持证上岗。施工现场如出现特种作业无证操作现象时，项目负责人必须承担管理责任。

6. 对于易燃易爆的材料除应专门妥善保管之外，还应配备有足够的消防设施，所有施工人员都应熟悉消防设备的性能和使用方法；乙方不得将任何种类的爆炸物给予、易货或以其他方式转让给任何其他人，或允许、容忍上述同样行为。

7. 操作人员上岗，必须按规定穿戴防护用品。施工负责人和安全检查员应随时检查劳动防护用品的穿戴情况，不按规定穿戴防护用品的人员不得上岗。

8. 所有施工机具设备和高空作业的设备均应定期检查，并有安全员的签字记录，保证其经常处于完好状态；不合格的机具、设备和劳动保护用品严禁使用。

9. 施工中一切施工活动必须制定相应的安全技术措施，施工前对施工人员进行安全技术交底。施工现场必须具有相关的安全标志牌。

10. 乙方作为工程项目的承包单位，对工程施工过程中发生的人身伤害、设备损坏事故承担全部责任。乙方必须按照本工程项目特点，组织制定本工程实施中的安全施工方案和生产安全事故应急救援预案；如果发生安全事故，及时做好善后处理工作，避免造成不良影响并将调查组的事故调查处理报告及事故处理意见提交甲方备案。同时应按照《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》以及其它有关规定，及时上报有关部门，并坚持“四不放过”的原则，严肃处理相关责任人。

11. 乙方无措施方案和未交底，严禁施工。乙方应积极配合甲方及上级部门的安全检查。对查出的安全隐患及时整改，因安全措施不到位导致的停工整顿，违约责任由乙方承担。

12. 乙方须向甲方提报相关的安全施工措施资料。

三、违约责任

如因甲方或乙方违约造成安全事故，将依法追究责任，费用由责任方自行承担；因不可抗力造成的已未遂事故，经有关部门认定，不属违规行为。

本合同由双方法定代表人或其授权的代理人签署与加盖法人章后生效，全部工程竣工验收后失效。

甲方：（公章）

乙方：（公章）

法定代表人或

其委托代理人：（签字或盖章）

地 址：

电 话：

法定代表人或

其委托代理人：（签字或盖章）

地 址：

电 话：

附件 2:

工程质量保修书

甲方（发包人）：

乙方（承包人）：

甲方和乙方根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就（工程全称）签订工程质量保修书。

一、工程质量保修范围和内容

乙方在质量保修期内，按照有关法律规定和合同约定，承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程，屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，供热与供冷系统，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下： / 。

二、质量保修期

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：

1. 地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的工程合理使用年限；
2. 屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏为5年；
3. 装修工程为2年；
4. 电气管线、给排水管道、设备安装工程为2年；
5. 供热与供冷系统为2个采暖期、供冷期；
6. 住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为2年；
7. 其他项目保修期限约定如下：执行国家最新规定。

本项目质量保修期为2年，自工程实际竣工验收合格之日起计算。

三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为24个月，缺陷责任期自工程实际竣工验收合格之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。缺陷责任期终止后，甲方应退还剩余的质量保证金。

四、质量保修责任

1. 属于保修范围、内容的项目，乙方应当在接到保修通知之日起 7 天内派人保修。乙方不在约定期限内派人保修的，甲方可以委托他人修理。相关费用由乙方承担。

2 发生紧急事故需抢修的，乙方在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向

当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，乙方实施保修。

4 质量保修完成后，由甲方组织验收。

五、保修费用：保修费用由乙方承担。

六、双方约定的其他工程质量保修事项：___/___。

工程质量保修书由甲方、乙方在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

甲方：（公章）

乙方：（公章）

法定代表人或

法定代表人或

其委托代理人：（签字或盖章）

其委托代理人：（签字或盖章）

地 址：

地 址：

电 话：

电 话：

第五章 工程量清单（综合单价）

一、项目概况：

本项目主要内容为泰安校区采暖维护（全费用综合单价）；泰安校区、济南校区采暖维修（综合单价）；具体内容详见清单。

二、泰安校区编制依据

1、《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）；《房屋建筑与装饰工程计量规范》（GB50854-2013）；《通用安装工程工程量计算规范》（GB50586-2013）；《山东省建设工程费用项目组成及计算规则》（2022版）；《山东省建筑工程消耗量定额》2016年版；《山东省安装工程消耗量定额》2016年版；《山东省市政工程消耗量定额》2016年版；《山东省园林绿化工程消耗量定额》2016年版；《山东省房屋修缮工程消耗量定额》2020年版；《山东省建筑工程价目表》2020年版；《山东省安装工程价目表》2020年版；《山东省市政工程价目表》2020年版；《山东省园林工程价目表》2020年版；《山东省房屋修缮工程价目表》2021年版。

2、根据鲁建标字【2019】10号，关于调整建设工程计价依据增值税税率的通知；

3、规费执行《山东省建设工程费用项目组成及计算规则》（2022版）；依据鲁建标字〔2023〕2号文件。

4、依据鲁建建管字（2018）17号文件，社会保险费不予扣减；

5、泰建发〔2020〕16号，转发《山东省住房和城乡建设厅关于调整建设工程定额人工单价及各专业定额价目表的通知》和发布我市建设工程定额人工市场指定单价的通知，建筑工程122元/工日，装饰、安装工程133元/工日，市政工程114元/工日，园林工程114元/工日；泰建发〔2021〕10号，修缮工程定额人工指导单价：建筑工程133元/工日，安装工程138元/工日；

6、材料执行当地同期建筑材料市场价格信息。

三、济南校区编制依据

1、《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）；《通用安装工程工程量计算规范》（GB50586-2013）；《山东省建设工程费用项目组成及计算规则》（2022版）；《山东省安装工程消耗量定额》2016年版；《山东省房屋修缮工程消耗量定额》2020年版；《山东省安装工程价目表》2020年版；《山东省房屋修缮工程价目表》2021年版。

2、根据鲁建标字【2019】10号，关于调整建设工程计价依据增值税税率的通知；

3、规费执行《山东省建设工程费用项目组成及计算规则》（2022版）；依据鲁建标字〔2023〕2号文件；济建建管字〔2023〕1号。

4、依据鲁建建管字〔2018〕17号文件，社会保险费不予扣减；

5、执行济建建管字〔2020〕106号、济建建管字〔2021〕4号文建筑工程128元/工日，装饰、安装工程138元/工日；房屋修缮工程定额人工指导单价：建筑工程133元/工日，安装工程138元/工日。

6、材料执行当地同期建筑材料市场价格信息。

四、具体说明

（一）综合说明

1. 投标人自行踏勘现场，因施工场地因素导致材料发生的多次倒运费以及其他费用，均不再单独记取，投标人将由此发生的所有相关费用综合考虑在投标报价中；
2. 本项目由相关部门进行验收的，验收、检测费用综合考虑到报价中，不再记取；
3. 施工所需水、电、通讯等管网线路，由承包人自行解决并承担费用。

（二）工程量清单填列说明

1. 本工程除特别说明外，所有主要材料，施工前须提供样品，经甲方同意后方可施工。
2. 施工过程中做好已完工程成品保护，因施工造成的二次污染发生的恢复或返工费用由施工单位自行承担，甲方不再额外支付。

5.2 报价说明

5.2.1 报价应根据磋商文件中的有关计价要求，并按照下列依据自主报价。

- (1) 本竞争性磋商文件、设计图纸；
- (2) 《山东省工程量清单项目计量规范》(2013)；
- (3) 《山东省建筑工程消耗量定额》2016 年版、《山东省安装工程消耗量定额》(2016 年版)、《山东省装饰工程消耗量定额》2016 年版、《山东省房屋修缮工程消耗量定额》2020 年版；
- (4) 竞争性磋商文件(包括工程量清单)的澄清、补充和修改文件；
- (5) 《山东省建筑工程价目表》2020 年版、《山东省安装工程价目表》2020 年版、《山东省装饰工程价目表》2020 年版、《山东省房屋修缮工程价目表》2021 年版；
- (6) 《山东省建设工程费用项目组成及计算规则》鲁建标字[2022]7 号及现行调整文件执行；
- (7) (泰安校区) 住房公积金执行泰建函〔2022〕12 号，按 0.22% 计取；(济南校区) 住房公积金执行济建建管字【2022】3 号文，按 0.21% 计取；
- (8) 调整建设项目工伤保险费率执行鲁建标号〔2020〕17 号；
- (9) (泰安校区) 人工单价执行执行泰建发〔2020〕16 号文件，房屋修缮人工单价执行泰建发〔2021〕10 号文件，(济南校区) 人工单价执行济建建管字〔2020〕106 号文件；
- (10) 社会保险费执行《山东省住房和城乡建设厅、山东省财政厅关于停止实施主管部门代收、代拨建筑企业养老保障金制度的通知》不再扣除；税金执行鲁建标字〔2019〕10 号文，按 9% 计取；
- (11) 根据《山东省住房和城乡建设厅关于调整建设工程安全施工费的通知》(鲁建标字〔2023〕2 号) 规定，调整《山东省建设工程概算费用编制规定》中建筑安装工程费用相关费率，安全生产责任保险费用不再单独计算。
- (12) 省和市建设主管部门颁发的计价定额、计价管理办法及计价要求；
- (13) 其他的相关资料(分别执行山东省及泰安市与济南市现行有关规定)；
- (14) 材料价格部分：参照市场价。

本项目工程类别按《山东省建设工程费用项目组成及计算规则》(2022 年版) 中的规定执行。

5.2.2 工程量清单中的每一子目须填入单价或价格，且只允许有一个报价。

5.2.3 工程量清单成交价的单价或金额，应包括所需人工费、材料费、施工机械使用费和管理费及利润等所有费用。

5.2.4 除磋商文件有强制性规定以及不可竞争部分以外，报价由供应商自主确定，

但不得低于其成本。

5.2.5 工程量清单计价所涉及的生产资源(包括各类人工、材料、工程设备、施工设备、临时设施、临时用水、临时用电等)的投标价格,应根据自身的信息渠道和采购渠道,分析其市场价格水平并判断其整个施工周期内的变化趋势,体现供应商自身的管理水平、技术水平和综合实力。

5.2.6 项目编码、项目名称、项目特征、计量单位和工程数量必须按采购人(采购代理机构)提供的工程量清单中的相应内容填写,不得增加或减少,不得变更上述全部内容,否则按报价无效处理。

5.2.7 报价中应考虑磋商文件中要求供应商承担的风险范围以及相关的费用。

5.2.8 总价为供应商在响应文件中提出的各项支付金额的总和,为实施、完成招标工程并修补缺陷以及履行磋商文件中约定的风险范围内的所有责任和义务所发生的全部费用。

5.2.9 有关报价的其他说明:

5.2.9.1 报价范围:详见供应商须知前附表。

5.2.9.2 规费和税金为不可竞争费用,应计入投标报价中并单列。企业在投标报价时包括社会保险费,社会保险费执行鲁建建管字[2018]17号文规定计入总造价。上述费用均不得让利和优惠。(泰安校区)人工单价执行执行泰建发〔2020〕16号文件,房屋修缮人工单价执行泰建发〔2021〕10号文件,(济南校区)人工单价执行济建建管字〔2020〕106号文件。

本项目维修工程采用一般计税法,具体税率执行《山东省住房和城乡建设厅关于调整建设工程计价依据增值税税率的通知》(鲁建标字〔2019〕10号)按9%计取。

5.2.9.3 供应商在响应文件中对工程量的遗漏和错误,均不应导致合同的作废,也不免除供应商根据合同规定的义务和其应按图纸、规范履行合同的责任。

5.2.9.4 施工过程中所涉及到的对外关系协调,由成交供应商全部负责,所发生的全部费用皆由供应商承担。

5.2.9.5 暂列金额是采购人在工程量清单中暂定并包括在合同价款中的一笔款项。用于施工合同签订时尚未确定或者不可预见的所需材料、设备、服务的采购,施工中可能发生的工程变更、合同约定调整因素出现时的工程价款调整以及发生的索赔、现场签证确认等的费用。本项目暂列金额须计取规费税金,暂列金额包括在投标报价中。

5.2.9.6 在施工过程中要注意保护学生个人物品,如有丢失或损坏,所产生的一切费用由成交供应商承担;在施工过程中要注意保护已有设施,如有损坏由成交供应商负责恢复原样,所产生的一切费用由成交供应商承担。

5.2.9.7 所有材料检测费（若部分材料无法在当地检测，需去上级检测单位检测的，检测费由施工单位自行承担）、成品保护费、材保费、竣工验收费等由供应商承担，供应商在报价中自行考虑。由原材料检测不合格造成的拆除、原料、施工等方面的所有费用均由施工单位承担，采购人有权要求施工单位更换合格原材料，由此给采购人造成的损失由施工单位负责。

5.3 工程量清单:另附。

5.3.1 本竞争性磋商文件（含工程量清单、效果图、图纸等）中若出现厂家、品牌、规格型号或某种品牌所特有的参数等表述，皆为参照或相当于，其目的是为了更方便供应商直观和准确地把握相应产品的技术标准，不具指定或唯一的意思表示，供应商应当参照所列品牌的产品，提供相当于所列技术标准的产品，不代表采购人对于供应商的设备品牌选择的期望，也不能理解为采购人给予供应商的任何暗示。

5.3.2 本项目“采暖维护-泰安校区”清单项按照全费用综合单价综合考虑报价。

第六章 图 纸

(无)

第七章 项目技术标准和要求

本项目共1个包，供应商必须按采购文件要求对全部内容做出响应，否则作无效投标处理。

一、项目基本内容

1、采购内容共包括三部分，详见清单：

（1）泰安校区采暖维护，主要包括泰安校区10个换热站的运行值守，供暖管网的巡检等。

（2）泰安校区采暖维修，主要包括供暖期间出现的各种暖气管道系统维修，包括各类管道、阀门、支架、仪表、散热器、保温层拆除更换等内容。

（3）济南校区换热站内换热器清洗。

2、费用概算：详见清单，其他说明：

（1）施工过程中所涉及对外关系协调，由供应商全部负责，所发生的全部费用皆由供应商承担。

（2）在施工过程中要注意保护已有设施，如有损坏由成交供应商负责恢复原样，所产生的一切费用由供应商承担。

（3）所有材料检测费（若部分材料无法在当地检测，需去上级检测单位检测的，检测费由施工单位自行承担）、成品保护费、材保费、竣工验收费等由供应商承担，供应商在报价中自行考虑。由原材料检测不合格造成的拆除、原料、施工等方面的所有费用均由施工单位承担，采购人有权要求施工单位更换合格原材料，由此给采购人造成的损失由施工单位负责。

（4）采购文件（含工程量清单、图纸等）中若出现厂家、品牌、规格型号或某种品牌所特有的参数等表述，皆为参照或相当于，其目的是方便供应商直观和准确地把握相应产品的技术标准，不具指定或唯一的意思表示，供应商应当参照所列品牌的产品，提供相当于所列技术标准的产品，不代表采购人对于供应商的设备品牌选择的期望，也不能理解为采购人给予供应商的任何暗示。

3、内容范围：工程量清单范围内的全部工程施工内容。

4、踏勘现场：本项目不统一组织踏勘现场，供应商自行进行现场踏勘以充分了解工程位置、情况及任何其他足以影响报价的情况，任何因忽视或误解工地情况而导致的索赔或工期延长申请将不被批准。

5、工期：一个采暖季，其中：

（1）泰安校区暖气维修：2025 年 11 月 10 日至 2026 年 3 月 20 日采暖结束（依据当地供暖期结束期为准），采暖结束时间提前或后延由供应商综合考虑。

（2）泰安校区暖气维护：

①泰安校区 9 个换热站服务周期为 2025 年 11 月 10 日至 2026 年 1 月 19 日学生放假；2025 年 2 月 27 日开学至 2026 年 3 月 20 日采暖结束（依据当地供暖期结束期为准），采暖结束时间提前或后延由供应商综合考虑。

②荷园换热站（荷园换热站为供暖期间全时运行，故单独列出，服务范围为离退休干部活动中心、国际教育学院学生公寓 1-3 号楼）服务周期为 2025 年 11 月 10 日至 2026 年 3 月 20 日采暖结束（依据当地供暖期结束期为准），采暖结束时间提前或后延由供应商综合考虑。

（3）济南校区换热器清洗：供应商中标后，立即进行换热器的清洗，确保 2025 年 11 月 5 日前完成清洗、调试工作。

6、缺陷责任期：自工程竣工验收合格之日起 2 年。

7、保修期：自工程竣工验收合格之日起两年。

8、承包方式：包工包料。

9、质量要求：合格。

10、接到报修后，供应商 10 分钟内赶到报修现场，一般问题 2 小时内处理完毕，重大问题 12 小时内解决，供应商未及时到达施工现场或未按采购人要求及时解决问题，每出现一次罚款 1000 元，若因此给发包方造成损失，应承担赔偿责任。

二、项目材料设备技术说明

1、本项目全部材料设备须选用优质合格产品。成交供应商须无条件按照要求进行供货施工，不得擅自变更采购人的要求，也不得因此而要求采购人增加费用或申请延长工期，否则采购人将有权终止合同并将视情况对成交供应商提出索赔。

2、成交供应商须保证其所使用的全部材料设备、技术安全可靠，且须保证所使用的全部材料设备、技术没有侵犯任何第三方的知识产权和商业秘密等权利，并承担由此产生的全部责任

3、本工程所用的材料设备均须为正规厂家生产的合格产品，质量标准均符合国家相关标准要求，国家及地方现行其他可供参考的标准要求，如有新版，以最新版为准。

三、项目维修施工要求

1、项目施工用水、电、施工现场的临时设施以及竣工后的清理工作，均由成交供应商自行解决，由于项目维修涉及点多面广，不利于加装临时水电表，水电费由定案结

算中按定额消耗量及价目表价格进行结算，并由成交供应商将水电费交学校。

2、项目施工过程中造成的建筑物、构筑物及其他设施的损坏，由成交供应商负责恢复原状，一切责任由成交供应商承担。

3、项目施工过程中如需中断交通，成交供应商有义务配合交通管理部门和采购人组织施工现场的交通管理，做好有关交通警示。

4、成交供应商必须对施工现场负责，并有义务拒绝未取得采购人认可的进场施工证的其他专业施工队伍进行施工。施工过程中，机械设备的运转要避开活动时间，若出现安全事故，由成交供应商全权负责。

5、采购人可对成交供应商随时抽查，若发现不良行为或对工作不尽责行为，可酌情对其进行处罚。

6、未尽事宜按现行的国家规范和规程执行。

7、本项目清单中的工作内容仅对其主要施工工序和主要材料设备进行了说明，次要工序及辅助材料设备虽未说明，但供应商应根据本单位编制的施工组织设计（施工方案）在报价中综合考虑。

8、维修后的局部正常打压由成交供应商自行考虑；若供应商需要对系统进行整体打压调试，需提前报采购人批准，并承担打压调试费用。

四、项目采暖维护要求

1、本项目冬季采暖维护包括泰安校区 9 个换热站及荷园站 1 个换热站，供应商向采购人提供换热站采暖期正常运行时的维护保养、采暖期的系统管网巡查检查等服务。

2、运行维护内容及要求

供应商要调配好项目部运行维保人员，各换热站值班人员、暖气管道巡检人员须保持 24 小时在位，并指定负责人，配备人员中至少有 1 名供热或暖通等相关专业的技术人员。

（1）换热站值守人员：

泰安校区 9 个换热站，保证每个站 24 小时不少于 1 人始终在岗值班，运行值守时间自 2025 年 11 月 10 日至 2026 年 1 月 19 日学生放假，2026 年 2 月 27 日开学至 2026 年 3 月 20 日，采暖结束时间提前或后延由供应商综合考虑。

荷园站 1 个换热站，保证 24 小时不少于 1 人始终在岗值班运行值守时间自 2025 年 11 月 10 日至 2026 年 3 月 20 日，采暖结束时间提前或后延由供应商综合考虑。

（2）暖气管道巡检巡查人员：

泰安校区、国际教育学院学生公寓 1-3 号楼区域、离退休干部活动中心 2025 年 11

月 10 日至 2026 年 1 月 19 日学生放假，2026 年 2 月 27 日开学至 2026 年 3 月 20 日期间暖气管道巡检员保持不少于 4 人 24 小时不间断进行巡检巡查。

离退休干部活动中心、国际教育学院学生公寓 1-3 号楼区域在学生放假期间（2026 年 1 月 19 日-2026 年 2 月 27 日）暖气管道巡检员保持不少于 1 人 24 小时不间断进行巡检巡查。

4、工作职责及要求：

（1）运行维保负责人：

- ①负责本项目人员管理、培训及考核。
- ②安排调度各项供暖运行与服务工作。
- ③与采购人进行工作联络与沟通。
- ④调配各项供暖运行服务工作，安排值班、巡查计划表。

（2）换热站值守人员

- ①负责站内设备安全运行，随时检查设备运行情况，每小时记录一次运行参数。
- ②负责站内节能运行，根据采购人要求和天气温度变化情况及时调节供暖温度。
- ③负责站内供换热设备、锅炉辅机、自动补水设备、各种泵类、各类电控系统等设备设施的保养、运行维护及报修。
- ④负责交换站安全保卫工作。
- ⑤负责交换站卫生保洁工作。
- ⑥运行人员要求具有一定的专业知识和工作经验，年龄 60 周岁以下，身体健康。

（3）暖气管道巡检巡查人员

- ①供暖前要求全面了解掌握校内供暖管网及阀门井分布等情况。
- ②供暖前完成教学区和生活区所有阀门井阀门检查、报修等工作。
- ③负责供暖前管道的注水打压、供暖系统调试和报修，采暖期结束后的泄水。
- ④负责室内外管道、阀门的运行检查及报修，查找供暖管网跑冒滴漏水、排查原因、日常巡检，出现问题须在 1 小时内进行报修。
- ⑤负责管道保温及管道附属设施检查更换，出现问题须在 1 小时内进行报修。
- ⑥负责暖气管道的安全保卫工作及检查井的卫生保洁工作。
- ⑦负责全校供暖系统运行调试及不热暖气管路冲洗疏通等工作，针对存在的暖气管道堵塞、暖气片不热等情况，进行管路疏通及管道、暖气片、阀门的清洗，出现问题须在 10 分钟内到场。完成管网清洗、泄水后的排水、降水，自行考虑人工及机械。
- ⑧必须服从采购人管理和工作安排。巡检人员要求具有一定的专业知识和工作经

验，年龄 60 周岁以下，身体健康。接到报修后，保证维修人员 10 分钟内赶到报修现场，一般问题 2 小时内处理完毕，重大问题 12 小时内解决，供应商未及时到达施工现场或未按采购人要求及时解决问题，每出现一次罚款 1000 元，若因此给采购人造成损失，应承担赔偿责任。

5、项目考核标准及要求

供暖运行维保服务实行量化考核办法，学校安排专人对供暖运行服务工作进行检查考核，并按照量化考核标准对违规情况进行扣罚，每扣一分为 100 元，每月汇总一次，从最后结算费用中扣除。量化考核标准见下表：

服务量化考核标准

序号	考核项目	工作要求及考核标准	扣分项目	每次扣分
1	人员技能培训	上岗前，要对每位员工进行安全技能培训，确保每一位员工应知应会。	值班人员未经安全技能培训直接上岗	1
			值班人员对运行设备和操作流程一知半解	1
2	人员在岗情况	严格按照采购人要求配置人员，确保在岗在岗。	存在缺岗缺勤情况	2
3	人员工作状态	衣着端正，精神面貌良好，定时巡查设备，不得躺卧，不得睡岗。	衣着不整情况，	1
			值班人员值班时有躺卧情况	1
			值班人员值班时有睡岗情况	2
4	劳动纪律	服从校方工作安排，严禁饮酒上岗，不得做与工作无关的事情，不得违反校规校纪。	不服从采购人工作安排	2
			值班人员有饮酒上岗情况	2
			值班期间做与工作无关的事情	1
			有违反校规校纪情况	2
5	工作记录情况	认真做好各项工作记录，书写工整清楚，不得弄虚作假，不得在工作日志上乱涂乱画。	记录数据不真实	1
			书写不工整，存在乱涂乱画情况	1
6	交接班情况	按照规定时间和要求交接班。	未按规定时间和要求交接班	1
7	安全防范意识	认真学习掌握设备运行安全操作规程，提前防范各种安全隐患，发现异常及时汇报，看管好站内设备及物品，严禁无关人员进站。	对安全操作流程不熟悉，出现误操作情况	2
			存在明显安全隐患未及时汇报	2
			站内设备及物品丢失	4
			无关人员在站内逗留	1
8	节能意识	按照采购人设定的运行参数和要求及时调节阀门开度，发现漏水等情况及时处理。	未按照采购人设定参数及要求运行	1
			发现跑冒滴漏未及时处理	1
9	设备维护	按照采购人要求定期维护保养设备，	未按采购人要求维护保养设备	1

	情况	发现异常及时汇报。	操作或管理不善造成设备损坏	4
10	站内外卫生	按时打扫站内外卫生,保持良好的环境卫生。	未按要求清扫卫生	1
			站内存在明显脏乱差情况	1

五、项目安全文明及环境保护要求

1、施工人员必须佩戴安全帽，施工现场必须进行清理封闭，设置安全警示标志和警戒线，并安排专人疏导行人、围观群众及闲杂人员，维护施工现场的秩序。施工工地外围应当设置封闭围挡，防止物料、渣土遗撒，并及时清理工地外围道路遗散的渣土，适当洒水，防止扬尘。

2、施工期间必须严格按照有关规定，做好施工现场管理，做到安全文明施工，包括施工人员安全和其他工作人员安全，否则出现的一切人身伤亡事故均由成交供应商负责，对于不按规定要求施工的，采购人有权中止其施工，不听劝阻的，将做罚款处理，直至停止施工。

3、施工现场要设置醒目的符合安全规定的安全警示标志、安全标语、夜间须设警示灯，设置标准及数量需满足安全法的相关规定，并设专人负责值班，作业现场有安全操作规章制度。

4、成交供应商应做好施工现场内和周边区域的环境保护，防止环境污染。成交供应商使用任何机械前，须经采购人同意；施工中不得污染周边环境；做好各类设施的维护。任何因施工造成的环境破坏和污染，成交供应商都有责任采取措施予以防止和消除。由于成交供应商过失、疏忽或未按采购人指示做好环境保护工作导致需要另外采取环境保护措施，这部分额外工作的费用应由成交供应商负担。

5、在施工期间或竣工后，注意保护施工现场的环境卫生，工程施工中的余土及垃圾要及时外运，不得在工地存放。工程竣工一周内，将施工垃圾全部清理完毕，做到工完、料净、场清。

采暖维护、维修过程中，遇到其他问题需要加强沟通，灵活处置，确保学校的正常供暖保障工作。

七、工程量清单：详见附件

第八章 响应文件格式

【正（副）本】

_____项目_____包

竞争性磋商响应文件

项目名称：

项目编号：SDGP370000000202502008519

供应商全称(盖单位章)：

日期： 年 月 日

目 录

- 8.1 报价函及报价函附录；
- 8.2 首轮报价一览表；
- 8.3 已标价工程量清单；
- 8.4 施工组织设计；
- 8.5 项目管理机构；
- 8.6 资格审查资料；
- 8.7 供应商认为应介绍或者提交的资料、文件和说明。

注：1. 供应商依据评审办法制作对应评审内容页码索引，并制作在响应文件首页。
2. 为节约能源，建议供应商响应文件双面制作。

8.1 报价函及报价函附录

（一）报价函

_____（采购人名称）：

1. 我方已仔细研究了_____（项目名称及包号）磋商文件的全部内容，愿意以人民币（大写）_____（¥_____）作为我单位的投标报价，工期_____日历天，按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷，工程质量达到_____。

2. 我方承诺在磋商文件规定的投标有效期内不修改、不撤销响应文件。

3. 如我方成交：

（1）我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本报价函递交的报价函附录属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺按照磋商文件规定向你方递交履约担保。

（4）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

4. 我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确。

5. _____（其他补充说明）。

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人或其授权代表：_____（签字或盖章）

地址：

电话：

传真：

邮政编码：

_____年_____月_____日

(二) 报价函附录

项目名称：_____ 包号：_____

序 号	条款内容	合同条款号	约定内容	备注
1	项目负责人		姓名：	
2	工期		_____日历天	
3	缺陷责任期			
4	承包人履约担保金额			
5	分包		见分包项目情况表	不允许
6	逾期竣工违约金		_____元/天	
7	逾期竣工违约金最高 限额		<u>无上限</u>	
8	质量标准			
9	预付款额度			
10	预付款保函金额			
11	质量保证金扣留百分比			
12	质量保证金额度			
			

供应商（盖单位章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期：_____年_____月_____日

8.2 首轮报价一览表

项目名称及包号				
首轮报价（元）	总报价 大写： 小写：			
	泰安校区采暖维修报价 大写： 小写：			
	泰安校区采暖维护报价 大写： 小写：			
	济南校区采暖维修报价 大写： 小写：			
工期				
质量标准				
质量保修期	年			
对磋商文件认同程度				
注册建造师	姓 名	专 业	级 别	证 号

供应商（盖单位章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期：_____年_____月_____日

8.3 已标价工程量清单

8.3.1 投标总价表

投 标 总 价

采购人：

项目名称及包号：

总报价（小写）：

（大写）：

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人或其授权代表：_____（签字或盖章）

时间： 年 月 日

工程项目投标报价汇总表

第 页 共 页

序号	单项工程名称	金 额（元）	其中（元）		
			暂列金额及特 殊项目暂估价	材料暂估价	规费
合 计					

日期：_____年_____月_____日

单项工程投标报价表

第 页 共 页

序号	单位工程名称	金额（元）	其中（元）		
			暂列金额及特殊项目暂估价	材料暂估价	规费
1					
2					
3					
.....					
合计					

8.3.4 工程报价汇总表

工程投标报价汇总表

项目名称及包号：

第 页 共 页

序号	汇总内容	金额（元）	其中：材料暂估价（元）
1	分部分项工程费		
1.1			
1.2			
1.3			
1.4			
1.5			
.....			
2	措施项目费		
2.1	措施项目费（一）		
3	其他项目费		
3.1	暂列金额		
3.2	特殊项目费		
3.3	计日工		
3.4	总承包服务费		
4	规费		
5	税金		
合计=1+2+3+4+5			

8.3.5 分部分项工程量清单与计价表

分部分项工程量清单与计价表

项目名称及包号：

第 页 共 页

序号	项目编码	项目名称 项目特征	计量 单位	工程数量	金额（元）		
					综合 单价	合价	其中： 暂估价

8.3.6 分部分项工程量清单综合单价分析表

分部分项工程量清单综合单价分析表

项目名称及包号：

第 页 共 页

序号	编码	名称	单位	工程量	综合单价组成					综合单价
					人工费	材料费	机械费	计费基础	管理费和利润	

8.3.7 工料机汇总表

工料机汇总表

项目名称及包号：第 页 共 页

序号	工料机编码	材料名称及规格	单位	数量	单价（元）	合价（元）	备注

8.3.8 主要材料（设备）明细表

主要材料（设备）明细表

项目名称及包号：

序号	材料（设备）名称	单位	单价（元）	品牌	规格	型号	档次	产地	生产厂家	质量等级	备注
1	铸铁散热器	片									
2	钢制散热器	片									
3	镀锌钢管 DN15	m									
4	镀锌钢管 DN20	m									
5	镀锌钢管 DN25	m									
6	无缝钢管 D32*3	m									
7	无缝钢管 D45*3	m									
8	无缝钢管 D57*3.5	m									
9	无缝钢管 D76*4	m									
10	无缝钢管 D89*4	m									
11	无缝钢管 D108*4.5	m									
12	无缝钢管 D133*4.5	m									
13	无缝钢管 D159*5	m									
14	无缝钢管 D219*7	m									
15	无缝钢管 D273*9	m									
16	无缝钢管 D325*9	m									
17	无缝钢管 D377*10	m									

18	无缝钢管 D425*10	m									
19	PPR 塑料管 De20	m									
20	PPR 塑料管 De25	m									
21	PPR 塑料管 De32	m									
22	防锈漆	kg									
23	银粉漆	kg									
24	螺纹铜球阀 DN15	个									
25	螺纹铜球阀 DN20	个									
26	螺纹铜球阀 DN25	个									
27	螺纹铜球阀 DN32	个									
28	螺纹铜球阀 DN40	个									
29	螺纹铜球阀 DN50	个									
30	自动排气阀 DN15	个									
31	自动排气阀 DN20	个									
32	自动排气阀 DN25	个									
33	手动放风阀 $\phi 10$	个									
34	法兰 DN32	副									
35	法兰 DN40	副									
36	法兰 DN50	副									
37	法兰 DN65	副									
38	法兰 DN80	副									

39	法兰 DN100	副									
40	法兰 DN125	副									
41	法兰 DN150	副									
42	法兰 DN200	副									
43	法兰 DN250	副									
44	法兰阀门 DN50	个									
45	法兰阀门 DN65	个									
46	法兰阀门 DN80	个									
47	法兰阀门 DN100	个									
48	法兰阀门 DN125	个									
49	法兰阀门 DN150	个									
50	法兰阀门 DN200	个									
51	法兰阀门 DN250	个									
52	法兰阀门 DN300	个									
53	温度仪表	支									
54	压力仪表	台									
55	换热器, BR035---22、120 片、换热面积 60m ² ;	台									
56	循环泵, 160m ³ /h, 扬程 32m, 功率: 30KW	台									
57	循环泵, 50m ³ /h, 扬程 28m, 功率: 18.5KW	台									
58	远传式温显仪	台									
										

注：1、清单中所用材料（设备）须全部标注，须将材质、规格、型号、品牌、档

次、产地、生产厂家及联系方式标注清楚，质量等级（符合工程量清单要求的国标产品，中档以上品牌），否则采购人有权指定材料，且综合单价不作调整。2、材料进场前，经采购人确认后方可供货至现场；材料进场后由采购人、施工单位共同验收，并进行抽样报送检测部门检验，检验合格后方可使用。3、本项目所有材料均为乙供材。4、此表内容应填写完整，其他材料可按此格式据实扩展。

供应商名称（盖单位章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

_____年_____月_____日

8.3.9措施项目清单计价汇总表

措施项目清单计价汇总表

项目名称及包号：

第 页 共 页

序号	项目名称	金额（元）

8.3.10 措施项目清单计价表（一）

措施项目清单计价表（一）

项目名称及包号：

第 页 共 页

序号	项目名称	计算基础	费率(%)	金额(元)
1	夜间施工费			
2	二次搬运费			
3	冬雨季施工增加费			
4	已完工程及设备保护费			
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
合计				

注：1、供应商可自行增加项目。

2、表格中各项费率，供应商可自主填报。若填报为零的措施项目，供应商应说明理由。

3、按施工方案计算的措施费，若无“计算基础”和“费率”数值，也可只填“金额”数值，但应在备注栏内注明施工方案（或计算办法）。

8.3.11 其他项目清单与计价汇总表

其他项目清单与计价汇总表

项目名称及包号：

第 页 共 页

序号	项目名称	计量单位	金额（元）	备注
1	暂列金额			
2	特殊项目费用			
3	计日工			
4	总承包服务费			
合 计				

8.3.12 计日工表

计日工表

项目名称及包号：第 页 共 页

单位：元

序号	项目名称、型号、规格	单位	暂定数量	综合单价	合计
一	人工				
1					
2					
3					
4					
人工小计					
二	材料				
1					
2					
3					
4					
5					
6					
材料小计					
三	施工机械				
1					
2					
3					
4					
施工机械小计					
总计					

8.3.13 总承包服务费计价表

总承包服务费计价表

项目名称及包号：

第 页 共 页

序号	项目名称及服务内容	项目费用（元）	费率（%）	金额（元）
1				
2				
合计				

注：如果有总承包服务费附此表。

8.3.14 规费、税金项目清单与计价表

规费、税金项目清单与计价表

项目名称及包号：

第 页 共 页

序号	项目名称	计算基础	费率（%）	金额（元）
1	规费			
1.1	安全文明施工费			
1.1.1	安全施工费	分部分项工程费+措施项目费+其他项目费		
1.1.2	环境保护费	分部分项工程费+措施项目费+其他项目费		
1.1.3	文明施工费	分部分项工程费+措施项目费+其他项目费		
1.1.4	临时设施费	分部分项工程费+措施项目费+其他项目费		
1.2	社会保险费	分部分项工程费+措施项目费+其他项目费		
1.3	住房公积金	分部分项工程费+措施项目费+其他项目费		
1.5	建设项目工伤保险	分部分项工程费+措施项目费+其他项目费		
1.6	优质优价费	分部分项工程费+措施项目费+其他项目费	0	
2	税金	分部分项工程费+措施项目费+其他项目费+规费		
合计				

8.4 施工组织设计

1. 供应商应根据磋商文件和对现场的勘察情况，采用文字并结合图表形式，参考以下要点编制本工程的施工组织设计：

采暖维修：

（1）总体概述：施工组织总体设想、方案针对性和和施工段划分等；

（2）施工现场平面布置和临时设施、临时道路布置；（供应商应递交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、临时道路、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、消防等设施的情况和布置）；

应附表：施工总平面图 附表4

临时用地表 附表5

（3）施工进度计划和各阶段进度的保证措施：根据工程进度计划清晰合理（包括但不限于主要材料供货时间节点，材料进入施工现场时间节点安排，工期进度计划安排；施工网络计划图、横道图编排合理，关键线路清晰、准确、完整等内容）；

应附表：拟投入的主要施工机械设备表 附表1

劳动力计划表 附表2

计划开、竣工日期和施工进度网络图 附表3

（4）各分部分项工程的施工方案和质量保证措施；

（5）劳动力、机械设备和材料投入计划；

（6）关键施工技术、工艺及工程实施的重点、难点和解决方案；

（7）安全文明施工方案及安全保障措施；

（8）环境保护措施（含扬尘污染控制措施和渣土车运输措施）；

注：供应商依据评标办法和供应商须知第41款中第7条要求，提供有针对性的环境保护措施。

应附表：拟投入本项目非道路移动机械情况表 附表6

（9）冬雨季、恶劣天气等不利因素施工措施，对现场成品保护、已有设施和管线的加固、保护等特殊情况下的施工措施；

（10）成本控制方案及措施；

（11）农民工权益保障方案；

（12）突发事件应急预案；

采暖维护：

- （1）暖气维护换热站值守及暖气管道巡检巡查的具体实施方案；
- （2）暖气维护的服务质量保证措施，人员巡线、值班人身安全保证措施，暖气维护人员管理制度、培训制度、考核制度；
- （3）巡线人员、值班人员的时间安排、路线安排；
- （4）暖气维护过程中与采购人进行工作联络与沟通的保证措施；
- （5）暖气维护过程中应急情况处理措施。

2. 施工组织设计除采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求附后。

附表1 拟投入本工程的主要施工设备表

附表2 劳动力计划表

附表3 计划开、竣工日期和施工进度网络图

附表4 施工总平面图

附表5 临时用地表

附表6 拟投入本项目非道路移动机械情况表

[illegible]

单位：人

[illegible]

附表 3：计划开、竣工日期和施工进度网络图

1. 供应商应递交施工进度网络图或施工进度表，说明按磋商文件要求的计划工期进行施工的各个关键日期。
2. 施工进度表可采用网络图或横道图表示。

附表 4：施工总平面图

供应商应递交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置。

[illegible]

8.5 项目管理机构

8.5.1 项目管理人员组成表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明					备注
			证书名称	级别	证号	专业	注册单位	

供应商名称（盖单位章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

_____年_____月_____日

8.5.2 主要人员简历表

附表一：

项目负责人简历表

姓 名		年 龄		学 历	
职 称		职 务		拟在本工程任职	项目负责人
注册建造师执业资格等级			级	建造师专业	
安全生产考核合格证书				联系电话	
毕业学 校	年毕业于 学校 专业				
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目名称			工程概况说明	发包人及联系电话

注：1. 项目负责人应附注册建造师证书、安全生产考核合格证书 B 证及未担任其他在施建设工程项目项目负责人的承诺书。

2. 若有项目负责人业绩，按评审办法要求提供证明材料，并将复印件制作在响应文件中，否则不得分。

附表二：

主要项目管理人员简历表

岗位名称：			
姓名		年龄	
性别		毕业院校	
学历和专业		毕业时间	
拥有的职业资格		专业职称	
职业资格证书编号		工作年限	
主要工作业绩及担任的主要工作			

1、除项目负责人外，不再将施工现场其他管理人员岗位证书作为资格条件，但供应商需合理配置项目管理班子和现场专业人员，保证各岗位人员具备相应管理、技术等能力，确保工作成果质量、工程质量和施工安全。

2、必须按照工程建设规模和国家相关法律法规规定足额配备相应的专职安全员，并将人员信息编制在响应文件中，严格落实项目专职安全员制度；后附专职安全员的安全生产考核证书（C证）（安全生产考核证书上标明的单位名称须与供应商名称一致），未按照工程建设规模和国家相关法律法规规定足额配备相应的专职安全员的，作无效报价处理。

3、如配备技术负责人和施工现场管理人员，需将相应证书复印件制作在响应文件中。

附表三：

承诺书

_____（采购人名称）：

（1）我方在此声明，我方拟派往_____（项目名称及包号）的项目负责人（注册建造师）_____（项目负责人姓名）现阶段没有担任任何在施建设工程项目的项目负责人，并承诺其在本项目中在岗履职，每日巡查安全生产情况，危大工程等关键节点施工时到场指挥监督，严格落实项目负责人责任。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假行为所引起的一切法律后果。如有虚假，自愿接受招投标行政主管部门相应处理和处罚，并将我方不诚信行为信息记入诚信记录或通过相关网站等媒体向社会公布。

（2）如我方中标，严格执行磋商文件和合同中约定的安全事故防范目标、措施及违约责任，并自觉接受有关主管部门的检查，对主管部门发现的问题及时整改。若因安全问题造成停工或返工，工期不予顺延，由此造成的经济损失由我方承担。

（3）如我方中标，我单位承诺确保使用国三及以上或新能源非道路移动机械，杜绝租赁和使用超过污染排放标准和未完成编码喷涂的非道路移动机械。

特此承诺。

供应商名称（盖单位章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

_____年_____月_____日

8.6 资格审查资料

8.6.1 政府采购诚信承诺书；符合《政府采购法》第二十二条规定条件的声明函或相关证明材料；参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明函；

8.6.2 供应商基本情况表；

8.6.3 法定代表人身份证明；

8.6.4 授权委托书；

8.6.5 近年完成的类似项目情况表；

8.6.6 正在施工的和新承接的项目情况表；

8.6.7 近二年发生的诉讼和仲裁情况；

8.6.8 中小企业声明函（监狱企业证明材料（如有）、残疾人福利性单位声明函（如有））

8.6.9 节能产品、环保产品报价明细表。

8.6.1 政府采购诚信承诺书

（采购人）：

我公司_____（供应商名称）已详细阅读了（项目名称及包号）（项目编号：_____）磋商文件，自愿参加本次磋商，现就有关事项郑重承诺如下：

一、诚信报价，材料真实。我公司保证所提供的全部材料、报价内容均真实、合法、有效，保证不出借或者借用其他企业资质，不以他人名义报价，不弄虚作假；未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件。

二、遵纪守法，公平竞争。不与其他供应商相互串通、哄抬价格，不排挤其他供应商，不损害采购人的合法权益；不向采购人、采购代理机构、磋商小组成员等及其他参与采购活动的人员行贿或采用其他不正当手段谋取成交；

三、不捏造事实或借用他人名义进行虚假、恶意质疑和投诉，不以质疑或投诉为名排挤竞争对手，干扰采购秩序；

四、若成交后，将按照规定及时与采购人签订政府采购合同，不与采购人订立有悖于采购结果的合同或协议；严格履行政府采购合同，不降低合同约定的产品质量及相关服务，不得擅自变更、中止、终止合同，或者拒绝履行合同义务。

若有违反以上承诺内容的行为，我公司自愿接受取消磋商资格、记入信用档案、媒体通报、1~3年内禁止参与泰安市及济南市招标采购活动等处罚；如已成交的，自动放弃成交资格，并承担全部法律责任；给采购人造成损失的，依法承担赔偿责任。

供应商名称（盖单位章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

注：本承诺书做为响应文件的必备要件，由供应商的法定代表人签署，否则视为未实质上响应磋商文件，由供应商承担由此造成的一切后果和损失。

符合《政府采购法》第二十二条规定条件的声明函或相关证明材料

（声明函格式自拟）

依法缴纳税收和社会保障资金承诺函

致（采购人）：

我方在参加（项目名称）（项目编号：）；政府采购活动前，已依法缴纳税收和社会保障资金，符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条第一款第二项规定和采购文件关于缴纳税收和社会保障资金的资格要求。

特此承诺。

我方对上述承诺真实性、合法性、有效性负责，如有虚假承诺，依法承担相应责任并接受处罚。

供应商全称：（盖公司公章）

年 月 日

备注：①在山东省内缴纳税收和社会保障资金的供应商，提供上述《依法缴纳税收和社会保障资金承诺函》。供应商可提前在“中国山东政府采购网”查询本单位缴纳税收和社会保障资金情况以及最新要求。如因“中国山东政府采购网”发布通知，暂停政府采购供应商查询功能，供应商应按照依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料第4条要求提供供应商参加本次采购活动投标截止时间前半年任意连续一个月依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料。

依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料

- 1、依法缴纳税收的证明材料是指供应商参加本次采购活动投标截止时间前半年任意一个月缴纳增值税、企业所得税的凭据；
- 2、社会保障资金证明材料主要是指供应商参加本次采购活动投标截止时间前半年任意连续一个月缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单），其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据和缴纳社会保险的凭据。
- 3、依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相关证明材料。
- 4、未在山东省内缴纳税收和社会保障资金的供应商，须提供供应商参加本次采购活动投标截止时间前半年任意连续一个月依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料。

财务状况

提供2023年度或2024年度经审计的财务报告，包括“四表一注”，即资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，或者其基本账户开户银行出具的资信证明。部分其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，可以提供银行出具的有效资信证明（须能够清晰准确反应供应商的商业信誉情况）。为了促进中小企业发展，根据《财政部关于开展政府采购信用担保试点工作方案》规定，中小微企业提供了财政部门认可的政府采购专业担保机构出具投标担保函的，可不用提供其他财务状况报告。新成立企业可以提供除经审计的财务报告外的其他证明材料。

参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
(声明格式自拟)

供应商：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

8.6.2 供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目负责人		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户单位				初级职称人员		
开户银行				技 工		
账号						
经营范围						
备注						

备注：1. 本表后应附企业法人营业执照（其他组织形式的可提供符合“独立承担民事责任的能力”相关证明材料）、企业资质证书、安全生产许可证等材料的复印件。

2. 供应商如实提供其在山东省政府采购管理系统中登记的银行账户信息，以上信息为供应商成交后合同付款信息，因供应商原因导致合同价款支付的一切问题，由供应商承担因此而产生的一切后果。账户为供应商基本户的，附银行开户许可证；账户为供应商非基本户的，附开户银行开户证明。

8.6.3 法定代表人身份证明

供应商名称：

单位性质：

地址：

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

供应商：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

注：参加报价的如为法定代表人，则须将法定代表人身份证明制作在响应文件中；未制作的按照资格审查不合格，视为报价无效。

8.6.4 授权委托书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称及包号）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证、授权委托人身份证复印件。

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

身份证号码：

授权代表：_____（签字或盖章）

身份证号码：

_____年_____月_____日

注：授权代理人参加投标的须提供法定代表人授权委托书及授权代理人在本单位缴纳社保证明（投标截止时间前近3个月的连续证明，加盖本单位公章，新成立企业提供成立以来的）制作在响应文件中；未制作的按照资格审查不合格，视为报价无效。

8.6.5近年完成的类似项目情况表

发包方	项目名称	签约时间	合同 金额 (万元)	附件页码		发包方联系 人及联系电 话
				中标（成 交）通知 书	合同	

注：若有，按评审办法要求提供证明材料，并将复印件制作在响应文件中，否则不得分。

8.6.6正在施工的和新承接的项目情况表

序号	项目名称	项目规模	发包人名称	发包人联系人及电话	合同价格	开、竣工日期	工程质量	项目负责人	技术负责人	总监 理工 程师 及电 话
1										
2										
3										
4										
5										
6										
.....										

8.6.7 近二年发生的诉讼和仲裁情况

说明：近年发生的诉讼和仲裁情况仅限于供应商败诉的，且与履行施工承包合同有关的案件，不包括调解结案以及未裁决的仲裁或未终审判决的诉讼。

8.6.8 中小企业声明函(监狱企业证明材料、残疾人福利性单位声明函)

中小企业声明函（若无，本条不做要求）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司_____参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的实施单位全部由符合政策要求的中小企业承接。本企业的具体情况如下：

（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

本企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

备注：若为，供应商须将《中小企业声明函》制作在响应文件中，并对声明函的真实性负责，否则不给予价格扣除。

监狱企业证明材料（若无，本条不做要求）

企业名称（公章）：

日期： 年 月 日

备注：若为，须提供行政主管部门出具的证明材料制作在响应文件中，否则不给予价格扣除。

残疾人福利性单位声明函（若无，本条不做要求）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（公章）：

日期：_____年 月 日

备注：若为，供应商须将《残疾人福利性单位声明函》制作在响应文件中，并对声明函的真实性负责，否则不给予价格扣除。

8.6.9 节能产品、环保产品报价明细表

强制节能产品报价明细表（若不属于，可不提供）

项目名称及包号：

序号	货物名称	品牌	规格 型号	制造商 名称	单 位	数量	单价 (元)	合价 (元)	节能 产品 认证 证书 号	认证 机构 名称
1										
2										
3										
4										
5										
...										

注：1、请供应商据实填写本表内容，并对其真实性、合法性负责；

2、投标货物属于强制节能产品采购的，须投报国家确定的认证机构认证的、处于有效期之内的节能产品，**填报的型号必须与认证证书内的型号一致**，后附强制性产品认证证书并进行标记。

供应商名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期：_____年_____月_____日

节能产品报价明细表（若不属于，可不提供）

项目名称及包号：

序号	货物名称	品牌	规格型号	制造商名称	单位	数量	单价（元）	合价（元）	节能产品认证证书	认证证书有效截止日期	认证机构名称
1											
2											
3											
...											
报价小计（元）		_____元									
在投标总报价中所占比例		_____ %									

注：1、本表应本着诚实信用的原则按实际市场价格填报，若评标委员会认定所报价格明显高于市场价格，在评审时将不给予优先采购节能产品加分；

2、请供应商据实填写本表内容，并对其真实性、合法性负责。表中相应内容填写不完整、无法计算节能产品价格、没有节能产品明细表或不符合上述规定的，不给予加分，后附相关认证信息并进行标记。

供应商名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期：_____年_____月____日

环保产品投标明细表（若不属于，可不提供）

项目名称及包号：

序号	货物名称	品牌	规格 型号	制造商 名称	单 位	数 量	单 价 (元)	合 价 (元)	环 境 标 志 产 品 认 证 证 书	认 证 书 有 效 截 止 日 期	认 证 机 构 名 称
1											
2											
3											
...											
报价小计（元）		_____元									
在投标总报价中 所占比例		_____ %									

注：1、本表应本着诚实信用的原则按实际市场价格填报，若评标委员会认定所报价格明显高于市场价格，在评审时将不给予优先采购节能产品的政策加分；

2、请供应商据实填写本表内容，并对其真实性、合法性负责。表中相应内容填写不完整、无法计算环保产品价格、没有环境标志产品明细表或不符合上述规定的，不给予加分，后附相关认证信息并进行标记。

供应商名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期：_____年_____月____日

8.7 供应商认为应介绍或者提交的资料、文件和说明
包括不限于：

8.7.1 人员配备情况

（以上格式由供应商自拟）

8.7.2 合理化建议

（以上格式由供应商自拟）

8.7.3 供应商认为应提供的其他资料

（以上格式由供应商自拟）

备注：1. 评标办法要求的其他证明材料提供要求根据评标办法自拟。

2. 接受联合体报价的，上述情况资料应包括联合体各方相关情况（若不接受联合体报价的，本条不做要求）

3. 供应商对提供的以上资料的真实性负责，磋商过程中磋商小组若对以上供应商提供的资料有异议，可要求供应商提供原件进行复核，若发现有不实之处，按报价无效处理。

关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业〔2011〕300号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部 国家统计局

国家发展和改革委员会 财政部

二〇一一年六月十八日

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入500万元及以上的为中型企业，营业收入50万元及以上的为小型企业，营业收入50万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入80000万元以下或资产总额80000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入6000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入300

万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元

以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

中小企业划分标准

行业名称	指标名称	计量单位	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业	从业人员(X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业	从业人员(X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业	从业人员(X)	人	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业	从业人员(X)	人	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额(Z)	万元	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员(X)	人	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入(Y)	万元	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额(Z)	万元	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业	从业人员(X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

响应文件包装袋密封件正面和封口格式

（仅供参考）

响应文件包装袋密封件正面格式

<p>收件人：</p> <p>项目名称及包号：</p> <p>项目编号：</p> <p>供应商名称：_____（加盖公章）</p> <p>供应商地址：</p> <p>邮政编码：</p> <p>日 期： 年 月 日</p>

响应文件封口格式

<p>请勿在 年 月 日 时 分之前启封</p> <p>加盖供应商公章</p>
--

（泰安）规费取费标准

序号	项目名称	计算基础	费率(%)	金额(元)
1	规费			
1.1	安全文明施工费			
1.1.1	安全施工费	分部分项工程费+措施项目费+其他项目费-不取规费_合计	3.51	
1.1.2	环境保护费	分部分项工程费+措施项目费+其他项目费-不取规费_合计	0.29	
1.1.3	文明施工费	分部分项工程费+措施项目费+其他项目费-不取规费_合计	0.59	
1.1.4	临时设施费	分部分项工程费+措施项目费+其他项目费-不取规费_合计	1.76	
1.2	社会保险费	分部分项工程费+措施项目费+其他项目费-不取规费_合计	1.52	
1.3	住房公积金	分部分项工程费+措施项目费+其他项目费-不取规费_合计	0.22	
1.5	建设项目工伤保险	分部分项工程费+措施项目费+其他项目费-不取规费_合计	0.105	
1.6	优质优价费	分部分项工程费+措施项目费+其他项目费-不取规费_合计	0	
2	税金	分部分项工程费+措施项目费+其他项目费+规费+设备费-不取税金_合计-甲供材料费-甲供主材费-甲供设备费	9	
合 计				

（济南）规费取费标准

序号	项目名称	计算基础	费率(%)	金额(元)
1	规费			
1.1	安全文明施工费			
1.1.1	安全施工费	分部分项工程费+措施项目费+其他项目费-不取规费_合计	3.51	
1.1.2	环境保护费	分部分项工程费+措施项目费+其他项目费-不取规费_合计	0.29	
1.1.3	文明施工费	分部分项工程费+措施项目费+其他项目费-不取规费_合计	0.59	
1.1.4	临时设施费	分部分项工程费+措施项目费+其他项目费-不取规费_合计	1.76	
1.2	社会保险费	分部分项工程费+措施项目费+其他项目费-不取规费_合计	1.52	
1.3	住房公积金	分部分项工程费+措施项目费+其他项目费-不取规费_合计	0.21	
1.5	建设项目工伤保险	分部分项工程费+措施项目费+其他项目费-不取规费_合计	0.105	
1.6	优质优价费	分部分项工程费+措施项目费+其他项目费-不取规费_合计	0	
2	税金	分部分项工程费+措施项目费+其他项目费+规费+设备费-不取税金_合计-甲供材料费-甲供主材费-甲供设备费	9	
合 计				