

# 单一来源文件

项目编号：SDGP3700000000202502001123

项目名称：山东第一医科大学（山东省医学科学院）  
2025 年研究生学位论文质量监测平台  
服务采购

采 购 人：山东第一医科大学

采购代理机构：山东卓舜招标咨询有限公司

## 目 录

|                   |    |
|-------------------|----|
| 第一章 投标邀请 .....    | 3  |
| 第二章 供应商须知 .....   | 6  |
| 一、说明 .....        | 6  |
| 二、单一来源文件 .....    | 6  |
| 三、响应文件编写 .....    | 7  |
| 四、报价、协商、成交 .....  | 10 |
| 五、授予合同 .....      | 11 |
| 六、解释权 .....       | 11 |
| 第三章 项目说明 .....    | 13 |
| 第四章 响应文件格式 .....  | 13 |
| 第五章 合 同 模 板 ..... | 30 |

# 第一章 投标邀请

山东卓舜招标咨询有限公司受托，就山东第一医科大学（山东省医学科学院）2025 年研究生学位论文质量监测平台服务采购以单一来源方式组织采购，特邀请教育部学位与研究生教育发展中心参加协商。

一、采购人：山东第一医科大学

二、采购代理机构

单位名称：山东卓舜招标咨询有限公司

联系地址：济南市历下区环山路 148 号中联花园 B 区综合楼二楼

联系人：张晓雨、刘剑琳

联系电话：0531-67891697

电子信箱：zhuoshunzb@126.com

三、项目内容：详见第三章

项目名称：山东第一医科大学（山东省医学科学院）2025 年研究生学位论文  
质量监测平台服务采购

项目编号：SDGP370000000202502001123

预算金额：总预算 142.2 万元。

四、供应商资格要求：

- 1、具有独立承担民事责任的能力；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中无重大违法记录；

6、法律、行政法规和本单一来源文件规定的其他条件。

7、在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）中未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为名单的。

8、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下（同一包号）的政府采购活动。

9、本项目不接受联合体投标；

#### 五、单一来源文件的获取

首先，在单一来源文件获取时间内，须先登录中国山东政府采购网（<http://www.ccgp-shandong.gov.cn>）注册并投标备案（已注册的无需重复注册）。其次，发送邮件至代理机构，在邮件标题中注明所报项目名称及编号，并将电汇凭证（体现出付款方姓名或名称）、购买文件登记表一并发送。邮箱地址：[zhuoshunzb@126.com](mailto:zhuoshunzb@126.com)。开户名称：山东卓舜招标咨询有限公司；开户银行：中国建设银行股份有限公司济南燕西支行；开户账号：37001616280050148830；行号：105451000848

获取发票请致电财务 0531-82924425。

1、时间：自 2025 年 04 月 01 日起至 2025 年 04 月 08 日（工作日上午 8:30 至 12:00，下午 12:00 至 17:00）；

2、地点： 济南市槐荫区青岛路 6699 号山东第一医科大学勤笃楼 212 会议室

3、文件工本费：300 元/份。

#### 六、递交响应文件

- 1、递交响应文件时间：2025 年 04 月 09 日 14:30（北京时间）。
- 2、递交响应文件截止时间和公开报价时间：2025 年 04 月 09 日 14:30（北京时间），逾期递交的响应文件不予接受。
- 3、递交响应文件和公开报价地点：济南市槐荫区青岛路 6699 号山东第一医科大学勤笃楼 212 会议室

七、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：山东第一医科大学

地 址：山东省济南市槐荫区青岛路 6699 号

联系方式：0531-59556923

2. 采购代理机构信息

名 称：山东卓舜招标咨询有限公司

地 址：济南市历下区环山路 148 号中联花园 B 区南侧综合楼二楼

项目联系人：张晓雨、刘剑琳

电 话：0531-67891697

## 第二章 供应商须知

### 一、说明

#### 1. 招标代理机构

系指山东卓舜招标咨询有限公司。

#### 2. 合格供应商

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中无重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规和本单一来源文件规定的其他条件。

(7) 在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）中未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为名单的。

(8) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下（同一包号）的政府采购活动。

- (9) 本项目不接受联合体投标；

#### 3. 投标费用

无论投标过程中的方法和结果如何，供应商自行承担所有与参加投标有关的费用。

### 二、单一来源文件

#### 4. 单一来源文件组成

本单一来源文件由单一来源文件目录所列内容组成。

### 三、响应文件编写

#### 5. 投标语言及计量单位

5.1 供应商和招标代理机构就投标的文件和来往信函使用中文。

5.2 除单一来源文件的技术规格中另有规定外，响应文件中所使用的计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

#### 6. 响应文件组成

响应文件由报价函、相关资格、资质证明文件、报价文件、商务文件及技术文件构成。

6.1 法定代表人或授权代理人签署的报价函（附件一）

6.2 相关资格、资质证明文件

1) 法人或者其他组织的营业执照等证明文件加盖公章；

2) 法定代表人授权委托书及授权代表身份证复印件加盖公章；

3) 提供报价截止前六个月内任意一个月的依法纳税的证明材料、依法缴纳社会保障资金的证明材料或《依法缴纳税收和社会保障资金承诺函》；

4) 参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明并加盖供应商公章；

5) 在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）中未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为名单的。

6) 提供近两年度的审计报告或近三个月银行开具的资信证明加盖供应商公章；

7) 履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

**注：上述（1）~（7）项为必备条件，内容缺少或没有视为资格审查不合格，按无效响应处理，供应商应对上述材料的真实性负责。**

6.3 报价文件

1) 报价一览表；

2) 分项报价表；

3) 供应商针对报价需说明的其他文件。

#### 6.4 商务文件

- 1、服务响应表；
- 2、商务响应表；
- 3、项目岗位人员资格一览表；

#### 6.5 技术文件

- 1、对本项目服务总体要求的理解及服务方案，包括但不限于：
  - (1) 业务需求分析；
  - (2) 使用的技术标准、技术解决方案；
  - (3) 各种突发状况的应急处理措施；
  - (4) 项目实施计划及进度流程；
  - (5) 项目团队构成及人员安排，包括但不限于项目团队构成情况、项目经理简历表、项目技术人员简历表及相关资格证明文件等；项目实施人员一览表；
  - (6) 确保项目服务质量的技术、组织保障措施；
  - (7) 技术支持及售后服务方案；
  - (8) 培训方案；
  - (9) 技术文档；
  - (10) 供应商认为需要提供的其他技术文件。
- 2、售前、售后服务承诺书；

### 7. 响应文件装订

供应商必须将响应文件中的有关文件按上述顺序排列装订成册，并在首页编制“响应文件目录”。

### 8. 报价

- 8.1 本次报价非一次性报价。在协商后根据单一来源采购人员的要求再次报价。最终报价不得高于预算，否则单一来源采购人员有权据此确定其报价无效。
- 8.2 报价币种为人民币。
- 8.3 本次采购只允许供应商报一种方案，且不接受选择性报价和附有条件的报价，否则其报价无效。
- 8.4 报价应包括招标范围内的全部内容，为含税全包价，包括与提供服务相



关的人员配置、保险、税费、验收、知识产权、代理服务费等一切费用，采购人将一律视为已包括在其报价中，在合同执行中将不予考虑。

- 8.5 供应商须提供分项单价和总价，总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。按上述修正错误的原则及方法调整或修正单一来源文件的报价，供应商同意后，调整后的报价对供应商起约束作用。如果供应商不接受修正后的投标报价，则其报价将被拒绝。
- 8.6 如果大写的金额和小写的金额不一致时，以大写的金额为准。
- 8.7 供应商免费提供的项目，应先填写该项目的实际价格，并注明免费。此项不计入总报价。
- 8.8 供应商必须提供所投产品的详细技术参数及说明。

## **9. 响应文件编写方式**

- 9.1 响应文件正本一份、副本三份，用 A4 幅面的纸张打印，并在每一份响应文件封面上要注明“正本”或“副本”字样；一旦正本和副本有差异，以正本为准，电子版响应文件一份，单独密封，电子版包含全部响应文件内容的可编辑格式以及完整的签字盖章后的响应文件正本 PDF 扫描件（含响应文件封面）。电子版响应文件命名：项目名称+供应商名称。
- 9.2 报价一览表三份，单独密封，与响应文件同时提交。在封面加盖单位公章并注明报价一览表、项目名称、项目编号、供应商名称。

## **10. 响应文件签署**

供应商代表必须按单一来源文件的规定签署响应文件及各附件、报价一览表，并在响应文件封面上加盖供应商公章。

## **11. 响应文件密封和标记**

- 11.1 供应商应将响应文件密封，并在封面明显处注明以下内容：
  - 1) 项目编号、项目名称；
  - 2) 供应商名称（加盖公章）、地址、电话。
- 11.2 每一密封件在封口处加盖供应商单位公章并注明“于        年    月    日    时 之前不准启封”字样。

## **12. 成交服务费缴纳要求**

本项目向成交供应商按下述标准下浮 30%收取招标代理费；

| 成交金额（万元）     | 服务招标费率 |
|--------------|--------|
| 100 以下       | 1.5%   |
| 100-500      | 0.8%   |
| 500-1000     | 0.45%  |
| 1000-5000    | 0.25%  |
| 5000-10000   | 0.1%   |
| 10000-100000 | 0.05%  |
| 100000 以上    | 0.01%  |

注：1. 按本表费率计算的收费为招标代理服务全过程的收费基准价格。

2. 招标代理服务收费按差额定率累进法计算。例如：中标金额为 546 万，计算招标代理服务收费额如下：

$$100 \text{ 万元} \times 1.5\% = 1.5 \text{ 万元}$$

$$(500 - 100) \text{ 万元} \times 0.8\% = 3.2 \text{ 万元}$$

$$(546 - 500) \text{ 万元} \times 0.45\% = 0.207 \text{ 万元}$$

$$\text{合计收费} = (1.5 + 3.2 + 0.207) \times (1 - 30\%) = 3.4349 \text{ 万元}$$

支付形式：电汇

### 13. 报价有效期

13.1 从投标之日起，有效期为 90 日。在此期间，凡符合单一来源文件要求的响应文件均保持有效；供应商的响应文件将受单一来源文件约束，如供应商被授予合同，供应商不得拒绝。

13.2 特殊情况下，在报价有效期满之前，招标代理机构可以以书面形式要求供应商同意延长报价有效期，供应商可以书面形式拒绝或接受上述要求。

## 四、报价、协商、成交

### 14. 响应文件递交时间和地点

14.1 起止时间：2025 年 04 月 09 日 14 时 00 分至 14 时 30 分(北京时间)

地 点：济南市槐荫区青岛路 6699 号山东第一医科大学勤笃楼 212 会议室

14.2 供应商代表以书面报价形式将密封完好的响应文件在投标截止时间前送

达采购代理机构指定地点。如因特殊原因需推迟投标截止日期的，则按招标代理机构另行通知规定的时间递交。

14.3 招标代理机构将拒绝接收投标截止时间后送达的响应文件。

### **15. 单一来源采购人员**

代理机构将根据本项目的特点组建单一来源采购人员，其成员由技术、经济等方面的专家以及采购人的代表等三人或三人以上的单数组成。

### **16. 评审方法**

本次单一来源采购，由单一来源采购人员成员综合评定供应商提交的响应文件。

### **17. 无效投标**

如出现下列情形之一的，视为对单一来源文件没有做出实质性响应，按照无效投标处理。

- A. 在规定的截止时间之后递交的；
- B. 未按采购文件规定要求签署、盖章的；
- C. 不具备单一来源文件中规定的资格要求的；
- D. 报价超过采购预算的；
- E. 未全部响应单一来源文件规定的实质性要求的；
- F. 不符合法律、法规规定的其他情形。

## **五、授予合同**

### **18. 成交通知书**

18.1 确定成交结果后，在法定时间内，代理机构将向成交供应商签发《成交通知书》。

18.2 成交通知书是合同的一个组成部分。

### **19. 签订合同**

19.1 成交通知书发出之日起 10 日内，按照单一来源文件确定的事项签订合同。

19.2 单一来源文件、成交供应商的响应文件以及招标过程中的书面报价、有关澄清、承诺文件均为合同的组成部分。

## **六、解释权**

本单一来源文件的最终解释权归招标代理机构，当对一个问题有多种解释时以招标代理机构的书面解释为准。单一来源文件未做须知明示，而又有相关法律、法规规定的，招标代理机构对此所做解释以相关的法律、法规规定为依据。

### 第三章 项目说明

一、项目名称：山东第一医科大学（山东省医学科学院）2025 年研究生学位论文  
质量监测平台服务采购

二、服务期限：一年。

三、付款方式：分期支付，费用按照实际送审论文篇次进行结算，最终结算费用总  
额不超过采购总金额。（支付时间：2025 年 6 月 30 日、2025 年 12  
月 31 日）

四、服务要求：

△1. 为学校设置独立的登录界面，支持 https 安全协议。

△2. 支持学院上传论文管理、研究生部送审等多角色管理、送审模式。研究生院账  
户可根据各个学院的使用情况配置相应权限。

3. 支持 pdf 文件加 excel 信息表上传，易于操作。

4. 研究生部可以通过平台对学校、学院的送审情况进行实时监督与管理。

5. 专家评阅支持短信、邮件通知的功能。

6. 评审进度自动更新，历史数据存档。

△7. 可定制在线评阅书模板。

8. 支持完整的通讯评议全流程。

9. 支持生成评审结果分项评价明细表，列出所有论文的每位专家分项评价明细，并  
可以下载导出。

10. 支持生成分院系评审结果汇总查询和评审结果汇总清单。

11. 支持批量下载评审结果，并且可以在线批量打印等。

12. 自有全国专家库专家 50000 名及以上，合作双一流院校 130 家以上。

13. 支持论文增评加送功能。

五、预估检测数量：同等学力硕士论文约 250 份，每份送审 3 位专家；全日制硕士  
论文约 1250 份，每份送审 2 位专家；留学生硕士论文约 15 份，每份送审 2 位专家；  
全日制博士论文约 30 份，每份送审 5 位专家。本项目论文数量为暂估量，最终按实  
际检测数量据实结算。

六、验收：

项目验收：采购人自行组织项目验收。

## 第四章 响应文件格式

【正（副）本】

\_\_\_\_\_项目

### 单一来源采购响应文件

项目编号：

项目名称：

供应商名称（公章）：

地址：

电话：

日期：          年    月    日

## 报 价 函

山东卓舜招标咨询有限公司：

经研究，我方决定参加项目编号为\_\_\_\_\_的采购项目。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

1、如果我方的响应文件被接受，我方将履行单一来源文件中规定的每一项要求，并按我方响应文件中的承诺按期、保质、保量提供服务。

2、我方愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任。

3、我方同意按单一来源文件规定交纳成交服务费，遵守贵机构有关单一来源文件的各项规定。

4、我方的响应文件自报价之日起有效期为 90 日。

5、与本报价有关的一切正式往来通讯请寄：

供应商代表姓名、职务（印刷体）：

供应商单位全称（公章）：

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

地 址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

年 月 日

## 资质证明文件

### 1. 法人或者其他组织的营业执照或事业单位法人证副本或社会团体法人登记证副本或自然人的身份证明等证明文件

要求：（1）供应商是企业（包括合伙企业）的，应提供其在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”的复印件；

（2）供应商是事业单位的，应提供其有效的“事业单位法人证书”复印件；

（3）供应商是非企业专业服务机构的，应提供其有效的“执业许可证”复印件；

（4）供应商是个体工商户的，应提供其有效的“个体工商户营业执照”复印件；

（5）供应商是自然人的，应提供其有效的自然人身份证明。

（6）联合体投标文件应提供联合体各方满足以上要求的证明文件。

### 2. 法定代表人或负责人身份证明书

致山东卓舜招标咨询有限公司：

（姓名、性别、年龄、身份证号码）在我单位任（董事长、总经理等）职务，  
是我单位的法定代表人/负责人。

法定代表人/负责人身份证正反面复印件

特此证明。

供应商名称（盖公章）：

注：自然人响应文件的无需提供



### 3. 法定代表人授权委托书

(采购代理机构):

我(姓名)系(供应商名称)法定代表人,现授权委托我公司的(姓名)为我公司本次项目的授权代表,代表我方办理本次采购活动、签约等相关事宜,签署全部有关的文件、协议、合同并具有法律效力。授权代表联系方式。

在我方未发出撤销授权委托书的书面通知以前,本授权委托书一直有效。授权人(代表)签署的所有文件(在授权书有效期内签署的)不因授权撤销而失效。授权代表无权转让委托权。特此授权。

本授权委托书于年月日盖章生效,特此声明。

附: 1. 法人代表身份证及委托代理人身份证正反面复印件;

2. 授权代表在本单位缴纳社保证明(报价截止时间前连续 3 个月, 加盖本单位公章)

授权代表姓名:.

性 别:

年 龄:

单 位:

部 门:

职 务:

注: 自然人投标的无需提供

4. 提供近两年度任意一年审计报告或在投标截止时间前三个月内银行出具的证明文件

说明：

1. 如提供本单位近两年度任意一年审计报告复印件，须加盖本单位章。

2. 如提供银行出具的证明文件。银行证明文件可提供原件，也可提供银行在**投标截止时间**前三个月内开具证明文件的复印件。若提供的是复印件，采购人或采购代理机构保留审核原件的权利。银行出具的证明文件应能说明该供应商与银行之间业务往来正常，企业信誉良好等。

3. 如果是联合体投标文件，联合体各方均需提供上述证明。

4. 如采用合格的投标担保函的，可提供投标担保函复印件替代。

5. 供应商是自然人的，应提供银行出具的针对本项目资信证明。

5. 提供报价截止前六个月内任意一个月的依法纳税的证明材料、依法缴纳社会保障资金的证明材料或《依法缴纳税收和社会保障资金承诺函》（格式见附件）

依法缴纳税收和社会保障资金承诺函

致采购代理机构：

我方在参加项目名称(项目编号、包号：)政府采购活动前，已依法缴纳税收和社会保障资金，符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条第一款第二项规定和采购文件关于缴纳税收和社会保障资金的资格要求。

特此承诺。

我方对上述承诺真实性、合法性、有效性负责，如有虚假承诺，依法承担相应责任并接受处罚。

供应商全称： （盖公司公章）

年月日

说明:

(1) 在山东省内注册并依法缴纳税收和社会保障资金的供应商(以下两种方式任选其一)

**方式一: 提供以下材料**

(1.1) 依法缴纳税收的相关材料

须提供报价截止前六个月内任意一个月由税务局开具的完税证明或无欠税证明或税款缴纳银行回单等证明材料(增值税、企业所得税、印花税等任意一种均可,个人所得税除外)。未提供或未按要求提供的,视为无效报价。

(1.2) 依法缴纳社会保障资金的相关材料

须提供报价截止前六个月内任意一个月依法缴纳社会保障资金的证明材料(专用收据或网上打印的社会保险缴纳清单等)。未提供或未按要求提供的,视为无效报价。

**方式二:**

(1.1) 提供《依法缴纳税收和社会保障资金承诺函》(详见附件),并对《承诺函》内容的真实性、合法性、有效性负责。如发现虚假承诺,将依据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款第一项规定的“提供虚假材料谋取中标、成交”的情形予以处罚。

(1.2) 供应商可提前登录“中国山东政府采购网”自行查询本单位缴纳税收和社会保障资金情况。

(1.2.1) 对于供应商自行查询反馈有税收和社会保障资金缴费信息的,以采购代理机构资格审查环节查询的信息为准,供应商报价截止时间前自行查询的信息不做为采购代理机构资格审查的依据;

(1.2.2) 对于供应商自行查询无反馈相关信息的,供应商需进一步提供相关证明材料,即报价截止前六个月内任意一个月由税务局开具的完税证明或无欠税证明或税款缴纳银行回单等证明材料(增值税、企业所得税、印花税等任意一种均可,个人所得税除外)及截止前六个月内任意一个月依法缴纳社会保障资金的证明材料(专用收据或网上打印的社会保险缴纳清单等)。

(1.3) 在资格审查环节,采购代理机构将登录“中国山东政府采购网”,查询提供《承诺函》

的供应商近六个月在山东省缴纳税收和社会保障资金的情况。对于反馈有税收和社会保障资金缴费信息的，视为“有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录”；对于反馈无相关信息的，采购代理机构将对前款“1.2.2”所述证明材料进行审查，未提供或未按要求提供的，视为无效报价。

## **（2）未在山东省内缴纳税收和社会保障资金的供应商**

上述供应商参加山东省政府采购活动的，须提供依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。

### **（2.1）依法缴纳税收的相关材料**

须提供报价截止前六个月内任意一个月由税务局开具的完税证明或无欠税证明或税款缴纳银行回单等证明材料（增值税、企业所得税、印花税等任意一种均可，个人所得税除外）。未提供或未按要求提供的，视为无效报价。

### **（2.2）依法缴纳社会保障资金的相关材料**

须提供报价截止前六个月内任意一个月依法缴纳社会保障资金的证明材料（专用收据或网上打印的社会保险缴纳清单等）。未提供或未按要求提供的，视为无效报价。

## **（3）依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商**

### **（3.1）在山东省内注册的供应商**

须提供相应材料证明依法免税或不需要缴纳社会保障资金，并对材料的真实性、合法性、有效性负责。未提供或未按要求提供的，视为无效报价。

### **（3.2）未在山东省内注册的供应商**

须提供相应材料证明依法免税或不需要缴纳社会保障资金，并对材料的真实性、合法性、有效性负责。未提供或未按要求提供的，视为无效报价。

## 6. 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

本单位郑重声明：

自本项目开标之日起向前追溯三年，我单位没有以下重大违法记录：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

特此声明！

供应商名称(公章)：\_\_\_\_\_

法定代表人或负责人或其授权代表(签字或盖章)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

说明：（1）供应商应按照相关法规规定如实作出说明。

（2）按照单一来源文件的规定加盖本单位章（自然人参与的无需盖章，需要签字）。

（3）如果是联合体参与，联合体各方均需提供上述证明。

（4）供应商应对其所声明内容的真实性负责，如供应商所声明内容不真实，则应承担相应的法律责任，如不提供本声明函，将作无效报价处理。

### 书面声明函

本单位郑重声明：

我单位不属于为本次采购项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商及其附属机构。

特此声明！

供应商单位全称(盖公章)：\_\_\_\_\_

法定代表人或负责人或其授权代表(签字或盖章)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

说明：（1）供应商应按照相关法规规定如实作出说明。

（2）按照单一来源文件的规定加盖本单位章（自然人无需盖章，需要签字）。

(3) 如果是联合体参与，联合体各方均需提供上述证明。

(4) 供应商应对其所声明内容的真实性负责，如供应商所声明内容不真实，则应承担相应的法律责任，如不提供本声明函，将作无效报价处理。

## 7. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

### 履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明函

本单位郑重声明，根据《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动，本公司完全具备履行本项目合同所必需的设备和专业技术能力。本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（公章）：

日期：

8. 供应商信用信息查询记录。查询渠道：于投标截止时间查询在中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）或“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）查询是否被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录，将信用截图加盖公章；投标人未提供的，采购人或采购代理机构应当通过中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）及“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）查询投标人是否被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，以及是否存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录。信用查询截止时点为报价截止时间。信息查询记录和证据留存并与其他采购文件一并保存。

## 9. 响应文件须知资料表要求的其他资格证明文件

说明：1. 应提供供应商须知资料表要求的其他资格证明文件复印件，复印

件上应加盖本单位章（自然人投标的无需盖章，需要签字）。

2. 如果是联合体响应文件，联合体各方需提供的满足竞争性单一来源文件要求的其他资格证明文件。

# 报价文件

## 1、报价一览表：

### 报价一览表

项目编号：\_\_\_\_\_

供应商名称：（公章）\_\_\_\_\_

法定代表人或授权代理人签字或盖章：\_\_\_\_\_

|                                |                        |
|--------------------------------|------------------------|
| 同等学力硕士论文<br>单价（元/份）            | 大写：_____；<br>小写：_____。 |
| 全日制硕士论文<br>单价（元/份）             | 大写：_____；<br>小写：_____。 |
| 留学生硕士论文<br>单价（元/份）             | 大写：_____；<br>小写：_____。 |
| 全日制博士论文<br>单价（元/份）             | 大写：_____；<br>小写：_____。 |
| 服务期                            |                        |
| 项目负责人                          | 姓名：_____               |
| 对单一来源采购文<br>件的认同程度（是<br>否完全认同） |                        |

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



2、分项报价表：

## 分项报价表

项目编号：\_\_\_\_\_

供应商名称：（公章）\_\_\_\_\_

法定代表人或授权代理人签字或盖章：\_\_\_\_\_

| 序号       | 名称    | 服务范围 | 服务要求 | 服务时间 | 服务标准 | 单价（元） |
|----------|-------|------|------|------|------|-------|
| 1        |       |      |      |      |      |       |
| 2        |       |      |      |      |      |       |
| 3        |       |      |      |      |      |       |
|          | ..... |      |      |      |      |       |
| 服务项目费用合计 |       |      |      |      |      |       |

注：

- 1、该表格中的“总价”必须与附件《报价一览表》中的“总价”相等。
- 2、请供应商务必认真填写，如因填写有误等供应商自身原因引起的质疑等产生的一切后果由供应商承担。
- 3、供应商应充分考虑各项费用，“分项报价表”中报价为含税全包价，包括与提供服务相关的人工、保险、服务费、税费、验收、知识产权、代理服务费等一切费用。

时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_日

# 商务文件

## 1、服务响应表

### 服务响应表

项目编号：\_\_\_\_\_

供应商名称：（公章）\_\_\_\_\_

法定代表人或授权代理人签字或盖章：\_\_\_\_\_

| 序号 | 单一来源文件要求 | 响应文件响应 | 偏离情况 |
|----|----------|--------|------|
| 1  |          |        |      |
| 2  |          |        |      |
| 3  |          |        |      |
| 4  |          |        |      |
| 5  |          |        |      |
| 6  |          |        |      |

注：

- 1、供应商应根据服务需求、对照单一来源文件技术指标要求，如实逐条一一对应填写响应情况，如有未响应技术指标，单一来源采购小组有权视其为负偏离；
- 2、请供应商在“偏离情况”一栏详细描述存在正偏离或负偏离技术指标，并标明偏离情况；
- 3、单一来源文件技术指标未做要求的，不视为正偏离。

时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 2、商务响应表

## 商务响应表

项目编号：\_\_\_\_\_

供应商名称：（公章）\_\_\_\_\_

法定代表人或授权代理人签字或盖章：\_\_\_\_\_

| 项目    | 单一来源文件要求 | 是否响应 | 供应商的承诺或者说明 |
|-------|----------|------|------------|
| 服务期限  |          |      |            |
| 付款方式  |          |      |            |
|       |          |      |            |
| ..... |          |      |            |

时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_日

3、项目岗位人员资格一览表

项目岗位人员资格一览表

项目编号：\_\_\_\_\_

供应商名称：（公章）\_\_\_\_\_

法定代表人或授权代理人签字或盖章：\_\_\_\_\_

| 岗位名称 | 姓名 | 职务 | 学历 | 专业技术资格 | 证书编号 | 备注 |
|------|----|----|----|--------|------|----|
|      |    |    |    |        |      |    |
|      |    |    |    |        |      |    |
|      |    |    |    |        |      |    |
|      |    |    |    |        |      |    |
|      |    |    |    |        |      |    |
|      |    |    |    |        |      |    |
|      |    |    |    |        |      |    |
|      |    |    |    |        |      |    |
|      |    |    |    |        |      |    |
|      |    |    |    |        |      |    |

注：在填写时，如本表格不适合供应商的实际情况，可根据本表格式自行制表填写。

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

# 技术文件

1、对本项目服务总体要求的理解及服务方案，包括但不限于：

（1）业务需求分析；

（2）使用的技术标准、技术解决方案；

（3）各种突发状况的应急处理措施；

（4）项目实施计划及进度流程；

（5）项目团队构成及人员安排，包括但不限于项目团队构成情况、项目经理简历表、项目技术人员简历表及相关资格证明文件等；项目实施人员一览表

（6）确保项目服务质量的技术、组织保障措施；

（7）技术支持及售后服务方案；

（8）培训方案；

（9）技术文档；

（10）供应商认为需要提供的其他技术文件。

2、售前、售后服务承诺书；

## 第五章 合 同 模 板

（此合同仅供参考。以最终采购人与成交供应商签订的合同条款为准进行公示，最终签订合同的主要条款不能与单一来源文件冲突）

# 山东省政府采购合同

（服务类）

项目名称：山东第一医科大学（山东省医学科学院）  
2025 年研究生学位论文质量监测平台服  
务采购

合同编号：SDGP3700000000202502001123A\_001

计划编号：

协议编号：

甲 方：山东第一医科大学

乙 方：教育部学位与研究生教育发展中心

代理机构：山东卓舜招标咨询有限公司

签订时间：二〇二五年 月

**甲方名称:** 山东第一医科大学 (单位名称)

**统一社会信用代码:** 12370000MB2865235G (18位)

**银行账号:** 155185010400000160

**开户行:** 中国农业银行股份有限公司泰安旅游开发区分理处

**部门负责人:** 张春华

**所属部门、职务:** 研究生部、部长

**固定电话、手机:** 0531-59556860、17553105326

**联系人:** 张玫

**所属部门、职务:** 研究生部、科长

**固定电话、手机:** 0531-59556850、15165382546

**邮箱地址:** mzhang@sdfmu.edu.cn

**通讯地址:** 山东省济南市槐荫区青岛路6699号山东第一医科大学主校区勤笃楼219室

**邮编:** 250117

  

**乙方名称:** 教育部学位与研究生教育发展中心

**统一社会信用代码:** 121000007178046202

**银行账号:** 323356031527

**开户行:** 中国银行北京中关村科技园区支行

**部门负责人:** 李恒金

**所属部门、职务:** 论文质量监测处、处长

**项目联系人:** 邢亚群

**所属部门、职务:** 论文质量监测处、项目主管

**固定电话、QQ:** 010-82378231、2840232790

**邮箱地址:** xingyq@cdgdc.edu.cn

**通讯地址:** 北京市海淀区王庄路1号同方科技广场B座1706室

**邮编:** 100083

依据《中华人民共和国民法典》等相关规定，甲乙双方在平等自愿的基础上，经协商一致就学位论文质量监测服务达成合作协议，以明确双方的责权并保证共同遵守以下协议内容。

## **第一条 服务内容**

经协商，甲乙双方就学位论文质量监测服务开展合作：

乙方作为专业评价机构，为甲方提供学位论文质量监测服务平台（以下简称平台）、同行评议专家资源和评议过程技术服务。

甲方作为学位论文质量监测责任主体，依托乙方上述服务自主组织开展：

- ☒ 1. 博士学位论文答辩前评议
- ☒ 2. 硕士学位论文答辩前评议
- ☒ 3. 博士学位论文答辩后抽检评议
- ☒ 4. 硕士学位论文答辩后抽检评议

## **第二条 甲方权利**

（一）甲方有权依据国家及本单位研究生学位论文质量管理有关规定，自主制定学位论文评议要素及要求，在平台中自主设置博士、硕士学位论文相应评审项目评阅书模板。

（二）甲方有权决定是否对待评审学位论文材料中的学位论文作者、导师等信息进行隐匿处理，如未做处理，有关专家在评议过程中将可查看相关信息。

（三）甲方有权按如下条件“自动遴选”学位论文评议专家：

1. 学术学位论文和专业学位论文分别在学位论文所属《研究生教育学科专业目录》的一级学科和专业学位类别范围内遴选专家。

2. 遴选专家所在单位类型：

- ☐ 优先一流大学建设高校
- ☐ 优先“双一流”建设高校和科研院所
- ☒ 优先一流学科建设高校、科研院所和非“双一流”建设高校
- ☐ 全部高校

注：以上选项为单选，且所选选项需包含甲方所在单位类型，当所选单位类型的专家无法满



足遴选需求时，平台自动在其他类型单位的专家中遴选。

3. 按照学位论文的研究方向、关键词、题目、摘要与专家研究方向进行匹配，如甲方在送评过程中对学位论文的研究方向进行修正，平台自动依据修正后的研究方向进行匹配。

4. 回避甲方专家（含兼职）。

5. 博士学位论文遴选：☒ 博士生导师 ☐ 硕士生导师（教授）；硕士学位论文优先遴选硕士生导师，当硕士生导师不足时，遴选博士生导师。

6. 学术学位论文遴选学术学位导师；专业学位论文遴选专业学位导师。

7. 在符合 1-6 条件的专家中随机遴选学位论文评议专家。

（四）甲方有权按如下条件“补充遴选”学位论文评议专家：

1. 在满足第二条第（三）款必选项和条件 7 的前提下，在平台内对专家遴选规则进行删减或补充，形成甲方个性化专家补充遴选方案；

2. 可申请跨一级学科进行专家遴选，经申请并在平台中完成备案后，在“补充遴选”方案中“忽略”或“指定”一级学科进行专家遴选。

（五）甲方可自行选择评议专家遴选方式。

1. 如甲方选择“自动遴选”，即认可第二条第（三）款，平台将按此规则自动遴选专家，并自动发出评议邀请。

2. 如甲方选择“补充遴选”，即认可按第二条第（四）款，平台将按甲方制定的个性化遴选方案遴选专家，并自动发出评议邀请。

3. 可在平台内随时转换评议专家遴选方式，即将“自动遴选”下的学位论文转换至“补充遴选”中，或将“补充遴选”下的学位论文转换至“自动遴选”中；对于在“补充遴选”中修正“研究方向”后的学位论文，可继续进入“自动遴选”，也可在甲方自设遴选方案下“补充遴选”出的专家中进行自主选取。

（六）甲方有权按照本单位学位论文评议需求自主组织学位论文评议工作，把控送评流程，进行学位论文复评、增评、减评等。

（七）甲方有权决定如何使用专家评议意见。如对专家提交的评议意见存在异议，可在评议

意见提交后 30 天内通过平台向乙方提出，并由双方协商解决。

（八）甲方可开通一个平台一级账户，该账户仅限本单位（部门）负责学位论文质量监测工作且在平台完成实名信息登记认证的管理人员使用。

（九）甲方可在一级账户下自主进行二级账户管理。包括：

1. 开通、冻结二级账户，二级账户数量不多于甲方二级学院（系）总数 50 个。

2. 管理二级账户的功能权限，包括学位论文信息及材料上传、指定评阅书送评、专家遴选及评议结果下载等。

（十）与学位论文质量监测服务相关的其他权利。

### **第三条 甲方义务**

（一）甲方为本单位学位论文质量监测行为的责任主体，须正确理解乙方的第三方服务性质，在校内准确宣传本协议条款约定内容，引导导师、学生正确认识乙方第三方服务模式。

（二）甲方确保本单位评阅书模板的规范性和合理性，确保上传平台学位论文信息及材料的真实性、准确性和完整性，严禁上传加密或涉密学位论文及相关评议材料。对于论文中涉及科研项目及学术成果等敏感信息，甲方需在上传论文前自行完成脱敏处理。

（三）甲方应及时跟进、自主完成学位论文送评流程。

1. 对上传平台的学位论文、以及对“已确认参评专家”数量小于论文所需评议专家数量的学位论文及时进行专家遴选；

2. 对因专家个人原因超过评议时限未提交评议意见、在平台自动解除专家评议关系后仍缺少评议专家的学位论文，及时进行专家遴选；

3. 对需个性化送评或小语种、小学科等存在特殊情况的学位论文，当甲方在平台进行 10 次以上专家遴选操作（包括自动遴选和补充遴选）或遴选专家周期超过 30 天仍缺少评议专家时，甲方可终止平台评议并自行线下处理。

（四）甲方应保证本单位一级和二级账户管理员、相关工作人员等知悉本协议约定内容，甲方一级账户管理员每年须至少参加一次乙方组织的平台操作培训，并负责本单位二级账户管理员的平台操作培训，对二级账户管理员的平台操作行为进行管控。

（五）任何情况下，甲方不得私自与评议专家就甲方学位论文评议工作进行直接联系和沟通。

（六）甲方不得向被评议学位论文作者和导师透露任何乙方有关信息，包括但不限于平台使用规则、评议专家信息及乙方联系方式等；不得向其他第三方机构或他人提供乙方平台操作指南、相关培训材料，展示平台，包括但不限于信息拷贝、录制视频、页面截图、操作规则、送评数据、专家信息以及乙方信息。

（七）甲方每年定期向乙方提供本单位专业技术职务为副高级及以上职称的博士生导师、硕士生导师及专业学位校外行业兼职导师作为学位论文评议专家，协助乙方对上述专家信息进行及时更新和维护。

（八）与学位论文质量监测服务相关的其他义务。

#### **第四条 乙方权利**

（一）在甲方（一级和二级账户）出现下列行为时，乙方有权暂停甲方一级或二级账户使用权限。甲方一级或二级账户管理员经重新参加培训后，以正式公函形式（加盖法人公章）申请恢复相应账户使用权限。

1. 违背协议约定内容误导导师、学位论文作者等，曲解、转移甲方学位论文送评的主体责任，造成不良后果；

2. 向平台登记管理员以外的个人及单位转借平台账户；

3. 出现两次（含）评阅书模板设置错误、评阅书模板与学位论文信息材料匹配错误、单批次送评 20 篇（含）以上学位论文信息及其附件材料错误等重大操作失误，严重影响专家评议工作。

（二）与学位论文质量监测服务相关的其他权利。

#### **第五条 乙方义务**

（一）乙方负责提供智能、精准、高效、安全的学位论文质量监测服务平台，满足甲方学位论文评议功能需求，包括学位论文信息及其附件材料上传、评阅书设置、专家自动遴选或补充遴选、评议结果下载等。

（二）乙方须及时响应和解决甲方提出的平台技术问题，定期收集研判甲方的功能需求和建议，对平台功能及时升级优化，为甲方自主开展学位论文评议工作提供技术保障。

（三）乙方负责提供覆盖全国的、类型丰富、层次多样的高水平博士、硕士学位论文评议专家资源，并定期补充专家资源，对专家信息进行更新，保证专家资源充沛，专家信息准确。

（四）乙方负责通过平台保障甲方学位论文评议过程中与评议专家间的信息交互，通过平台向专家发送相应消息通知或提醒等；协助甲方与参评专家沟通解决学术意见以外的问题，如：评议意见文字表述或格式错误、平台操作等问题。

（五）乙方负责通过平台向经甲方遴选后的学位论文评议专家提供参评确认、评议材料阅读、评阅意见填写、评议结果提交等功能。

（六）乙方为甲方学位论文自主评议工作提供辅助服务，协助甲方一级账户管理员解决在送评过程中遇到的平台操作等技术问题，关注甲方学位论文评议进度，及时提醒甲方完成开始专家遴选操作 25 天以上的博士学位论文及 20 天以上的硕士学位论文的送评流程（甲方间隔 5 天以上未进行遴选专家操作的学位论文除外）。

（七）乙方负责及时审核甲方通过平台提出的有关申请，包括：

1. 审核甲方提出的已送评学位论文的评议材料修改或替换申请，但由甲方自行决定是否采用在修改或替换材料前已提交的专家评议意见，已产生的质量监测服务费由甲方支付；

2. 审核甲方提出的已送评学位论文终止评议申请，对已确认评议的专家不能解除评议关系，但由甲方自行决定是否采用此类专家评议意见，已产生的质量监测服务费由甲方支付。

（八）乙方负责在本协议期满后，对协议期内已收回全部专家评议意见的学位论文进行数据归档，归档后甲方仍可查看、下载学位论文及专家评议意见。

（九）乙方为甲方提供年度学位论文评议情况统计报告，内容包括学位论文送评情况、学位论文评议结果、专家使用情况及服务费使用情况，以及对甲方学位论文质量监测工作的建议等。

（十）乙方负责每年免费对甲方一级账户管理员进行至少一次平台操作培训，为甲方提供和更新平台操作规程说明等；如甲方需要，乙方每年可为甲方提供一次个性化培训或二级账户管理员专项培训服务。

（十一）任何情况下，乙方不得干扰甲方专家遴选工作，不得透露甲方学位论文评议专家个人信息，不得篡改甲方学位论文专家评议结果。

(十二) 乙方为甲方提供学位论文质量监测服务，不接受甲方学位论文作者、导师等个人对评议结果提出的异议。

(十三) 乙方不得向除甲方评议专家外的其他个人或机构提供甲方任何学位论文评议材料和相关信息，包括但不限于评阅书内容、评议规则、学位论文信息、评议意见等。

(十四) 乙方负责及时向本协议有效期内实际参与甲方学位论文评议的专家支付劳务费。

(十五) 与学位论文质量监测服务相关的其他义务。

## **第六条 服务费标准与金额**

(一) 博士学位论文质量监测服务费(含初评、复评、增评)为¥\_\_\_\_\_元/篇次，其中使用外国语言文字撰写的博士学位论文(不包括文学学科门类)质量监测服务费(含初评、复评、增评)为¥\_\_\_\_元/篇次；硕士学位论文质量监测服务费(含初评、复评、增评)为¥\_\_\_\_\_元/篇次，其中使用外国语言文字撰写的硕士学位论文(不包括文学学科门类)质量监测服务费(含初评、复评、增评)为¥\_\_\_\_元/篇次。

(二) 本协议服务费总额依据服务费标准与甲方预估送评学位论文篇次数量进行计算。甲方须如实填写上传平台的论文层次、撰写语种等学位论文信息，以确定适用的服务费标准。如出现信息与实际送评学位论文原文不一致的情况，将以学位论文原文为准计费。

(三) 本协议有效期内甲方预计送评博士学位论文\_\_篇次、硕士学位论文\_\_\_\_篇次，其中使用外国语言文字撰写(不包括文学学科门类)的博士学位论文\_\_\_\_\_篇次、硕士学位论文\_\_篇次；预估甲方支付服务费总额为¥\_\_万元(大写：人民币\_\_\_\_\_万元整)。

(四) 本协议费用总额依据服务费标准与甲方预估送评学位论文篇次数量进行计算。甲方须如实填写上传平台的论文层次、撰写语种等学位论文信息，以确定适用的费用标准。如出现信息与实际送评学位论文原文不一致的情况，将以学位论文原文为准计费。

## **第七条 服务费支付与结算**

(一) 甲方可采取费用一次性支付或分期支付方式。若甲方采取一次性支付方式，须于协议签署后，开始上传学位论文前，支付全部费用。若甲方采取分期支付方式，本协议有效期内支付次数不超过\_\_次。第一次预付金额为¥\_\_元(大写：人民币\_\_元整)，须于\_\_年/月/日前完成

支付；以后每次根据当期实际送审篇次结算费用，甲方须于下载《学位论文质量监测费结算说明》（以下简称《结算说明》）并核对后 30 个工作日内完成支付，乙方根据《结算说明》开具增值税普通发票。

（二）费用金额以实际返回评议意见的学位论文篇次数量（即专家实际提交评议意见数量）计算，平台根据甲方学位论文送评进度自动计算费用并在预付款中扣除，甲方可在平台实时查看费用使用情况。

（三）甲方可通过网银或支票汇款，汇款时须在“附言”处填入“院系（可选）+论文质量监测”字样，并在平台“缴费管理”中填写汇款信息、上传汇款凭证扫描件，经乙方确认款项到达乙方指定银行账户后，视为完成汇款；若平台收到甲方汇款凭证扫描件但乙方未查询到款项，甲方有义务配合乙方完成汇款情况确认。

（四）本协议有效期满，扣除实际发生的服务费后，若存在结余，按第1种方式进行处理。

1. 如需继续开展合作，待签署协议后转为甲方下期协议预付服务费。
2. 甲方提交退款申请，乙方确认后将结余退回至甲方指定银行账户。

## **第八条 协议的有效期及变更与终止**

（一）本协议有效期为协议签署之日起至\_\_\_\_年\_\_月\_\_日，协议有效期满后自动终止，如需继续开展服务合作须另行签订协议。

（二）本协议条款不得随意变更或删除，如确须变更协议内容，须经双方协商同意后，另行签订补充服务协议。

（三）因自然灾害、战争、政策调整等不可抗力等原因导致本协议无法履行，本协议将自动终止。协议终止后乙方应于一个月内将扣除实际发生服务费后的结余退回甲方。

## **第九条 违约责任**

（一）若因甲方人为因素导致送评工作无法顺利进行，影响学位论文送评工作进度以及专家评议结果的，甲方按过错承担责任，因此产生的质量监测服务费由甲方在责任范围内承担，乙方有权暂停甲方平台使用权限或与甲方终止合作。

（二）若因甲方未按约定及时支付质量监测服务费，导致平台送评服务中断，责任由甲方承

担。

（三）若因乙方人为因素导致送评工作无法顺利进行，影响学位论文送评工作进度以及专家评审结果的，乙方按过错承担责任，因此产生的质量监测服务费由乙方在责任范围内承担，甲方有权终止合作。

（四）若因人为因素以外的客观原因导致送评工作无法顺利进行，则双方互不承担责任，所产生的费用由双方按照平等原则分担。

#### 第十条 争议解决办法

若双方就本协议内容或在执行过程中发生任何争议，由双方协商或请有关部门调解解决；如协商或调解不成，向乙方所在地的法院提出诉讼。

#### 第十一条 其他

（一）本协议一式玖份，甲方执陆份，乙方执贰份，代理机构执壹份。公章须为双方法人公章或合同专用章，签字须为双方法定代表人或委托代理人，由委托代理人签字的须提供本单位法定代表人授权的书面证明。

（二）本协议最终解释权归乙方所有，自双方法定代表人或委托代理人签字并加盖公章之日起生效。

甲方（名称、公章/合同专用章）：

乙方（名称、公章/合同专用章）：

甲方单位名称 山东第一医科大学

教育部学位与研究生教育发展中心

甲方法定代表人或委托代理人（签字/

乙方法定代表人或委托代理人（签字/

日期： 2025 年 月 日

日期： 2025 年 月 日