

商务响应表

项目名称：_____

项目	采购文件要求	是否 响应	供应商的承诺或者说明
交货时间			
交货地点			
质量保修期			
缺陷责任期			
付款方式			
质量要求			
.....			

供应商全称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期：_____年____月____日